



KCZ/ORG/ZM/ 65/04/2024 Krapkowice, 15.04.2024 r.

**Zaproszenie do składania ofert**

Zapraszamy do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

**Dostawę** **foliowych worków koszowych – dla Krapkowickiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o.**

**znak sprawy ZO/5/2024**

**I. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa foliowych worków koszowych – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w formularzu ofertowym załącznik nr 1 oraz w projekcie umowy - załącznik nr 2 do zaproszenia.

## II. Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – 12 m-cy (01.05.2024 r. - 30.04.2025 r.)
2. Miejsce realizacji – Szpital w Krapkowicach Os. XXX- lecia 21, ZOL w Górażdżach ul. Główna 23.

## III. Główne warunki udziału w zapytaniu ofertowym

1. **Sytuacja podmiotowa wykonawcy**

Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

1. **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.

1. **Zdolność techniczna**

Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania danego zamówienia.

## IV. Sposób przygotowania oferty

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
   1. wypełniony i podpisany formularz oferty – załącznik nr 1
   2. zaparafowany projekt umowy - załącznik nr 2
   3. aktualny wypis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej potwierdzający, że profil działania oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz wskazujące osobę upoważnioną do dokonywania czynności prawnych w imieniu oferenta,
   4. pełnomocnictwo do podpisania umowy (pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli uprawnienie do podpisania umowy wynika z treści załączonych do oferty dokumentów – wypis z rejestru lub ewidencji)
   5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy dołączenia do oferty próbek worków koszowych do każdej z pozycji wymienionej w formularzu ofertowym.
      1. Ofertę można złożyć w formie:
         1. pisemnej w Sekretariacie Zamawiającego (Krapkowickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o., ul. Piastowska 16A, 47-303 Krapkowice) Na kopercie należy umieścić napis:

**,, Dostawa foliowych worków koszowych – dla Krapkowickiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o.**

**ZO /5/2024”**

## do dnia 24.04.2024 r. do godziny 10:00.

Po złożeniu ofert Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji cen ofert z Wykonawcami.

## V. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

* najniższa cena, waga kryterium – 100%

## VI. Kontakt z Wykonawcą

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Karolina Konik, tel. 77 44 67 297, fax.: 77 44 59 826, e-mail: [k.konik@kcz.krapkowice.pl](mailto:k.konik@kcz.krapkowice.pl)

**VII. Dodatkowe informacje**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w części lub całości w każdym czasie bez podawania przyczyny oraz bez ponoszenia jakichkolwiek związanych z tym kosztów.

Prezes Zarządu

Marcin Misiewicz

Załącznik nr 1

**Formularz Ofertowy**

# 

|  |  |
| --- | --- |
| **Oferent** | **Zamawiający** |
| Nazwa  ............................................................................................  adres....................................................................................  …………………………………………………………………………………………  NIP .................................... REGON .....................................  nr tel................................... nr faksu ...................................  adres e-mail: ........................................................................ | **Krapkowickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.**  **Oś. XXX lecia 21 47-303 Krapkowice  tel. (077) 44 67 297 fax 077/44 59 826**  adres e-mail: [sekretariat@kcz.krapkowice.pl](mailto:sekretariat@kcz.krapkowice.pl) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Jedn. miary** | **Ilość rolek** | **Cena jedn. netto**  **1 rolki** | **Wartość netto** | **VAT %** | **Wartość brutto** | **Nazwa handlowa -symbol** | **Producent/miejsce produkcji (kraj)** |
| 1. | Worki koszowe niebieskie poj. 35l. - gr. 0,026mm, 50 szt. w rolce | rolka | 1 440 |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Worki koszowe czerwone poj. 35l. - gr. 0,026mm, 50 szt. w rolce | rolka | 1 440 |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Worki koszowe niebieskie poj. 60l. - gr. 0,026mm, 50 szt. w rolce | rolka | 480 |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Worki koszowe czerwone poj. 60l. - gr. 0,026mm, 50 szt. w rolce | rolka | 480 |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Worki koszowe niebieskie poj. 120l – gr. 0,033mm, 25 szt. w rolce | rolka | 1 920 |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Worki koszowe czerwone poj. 120l. - gr. 0,033mm, 25 szt. w rolce | rolka | 1 920 |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Worki koszowe czerwone poj. 150l. – gr. 0.033 mm 10 szt. w rolce | rolka | 120 |  |  |  |  |  |  |
| 8. | Worki koszowe białe poj. 120l. – gr. 0.033 mm, 25 szt. w rolce | rolka | 1200 |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Worki koszowe żółte gr. 0.026 mm, 50szt. w rolce | rolka | 12 |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Worki koszowe żółte gr.0.026 mm, 50szt. w rolce | rolka | 12 |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | **RAZEM** |  | **X** |  | **X** | **X** |
| Słownie wartość netto: | | | | | | | | | |
| Słownie wartość brutto | | | | | | | | | |
| Wartość brutto należy obliczyć poprzez dodanie wartości podatku VAT do wartości netto  Wartość netto należy obliczyć w następujący sposób: Kolumna „Cena jednostkowa netto 1 rolki” x kolumna „ilość rolek” | | | | | | | | | |

1. Zamówienie będziemy realizować w terminie: 12 m-cy (01.05.2024 r. - 30.04.2025 r.)
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i akceptujemy warunki zaproszenia do składania ofert.
3. Termin płatności: 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej po wykonaniu usługi.
4. Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:
5. Imię i nazwisko: ........................................... tel. kontaktowy ............................., faks: ................... zakres odpowiedzialności .………………………....................
6. Oświadczamy, że uważamy się związanych ofertą na okres 30 dni licząc od terminu składania ofert.
7. Oświadczamy, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności będących przedmiotem niniejszego postępowania.
8. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, a także pracowników zdolnych   
   do wykonania przedmiotowego zamówienia.
9. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.
10. Oferta została złożona na ........... stronach podpisanych i ponumerowanych od nr ..........do nr ..........
11. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ........... do .............. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania.
12. Załącznikami do niniejszej oferty są:
13. .....................................
14. .....................................
15. .....................................
16. .....................................
17. .....................................

Podpisano

.............................................................

/ upełnomocniony przedstawiciel, data/

.............................................................

/adres siedziby firmy/

załącznik nr 2

**PROJEKT UMOWY**

zawarta dnia ……………….. w Krapkowicach, pomiędzy:

1. Krapkowickim Centrum Zdrowia Sp. z o.o. z siedzibą w Krapkowicach, 47-303 Krapkowice,   
   os. XXX-lecia 21**,** wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000312406, NIP: 1990080635, REGON: 160213499, kapitał zakładowy: 7 698 500,00 zł, reprezentowana przez Zarząd:

**Pana Marcina Misiewicza - Prezesa Zarządu**

uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji,

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCY,** który oświadczana podstawie art. 4 c w zw. z art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1790), iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów powyższej ustawy,

a

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **DOSTAWCA**

o następującej treści:

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa foliowych worków koszowych dla Zamawiającego w ilości zgodnej ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Dostarczenie przedmiotu umowy do magazynu Zamawiającego mieszczącego się w Szpitalu na Oś. XXX lecia 21 w Krapkowicach oraz w ZOL-U ul. Główna 23, 47-316 Górażdże nastąpi na wezwanie Zamawiającego sukcesywnie przez okres 12 miesięcy tj od dnia **01.05.2024 r.** do **30.04.2025 r.** zgodnie z zamówieniem Zamawiającego.
2. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru do magazynu Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych   
   od złożenia zamówienia przez Zamawiającego (drogą telefoniczną – fax ).
3. Koszty transportu przedmiotu umowy do magazynu Zamawiającego ponosi Dostawca – dostawa transportem Dostawcy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany ilości i asortymentu poszczególnych pozycji zawartych w zamówieniu   
   w okresie trwania umowy i w ramach jej wartości.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zrealizowania zamówienia pod względem wartościowym w terminie wcześniejszym niż okres na jaki została zawarta.
6. Umowa wygaśnie również po upływie na jaki została zawarta niezależnie od wartości zrealizowanych dostaw.

**§ 3**

1. Za dostarczenie przedmiotu zamówienia strony ustalają cenę netto na kwotę: **.................zł.** (słownie:....................) + VAT tj. cena brutto: **.....................zł**. (słownie: .....................) wg oferty cenowej dostawcy z dnia: ................ stanowiącej integralną część umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany niniejszej umowy w przypadku:
3. zmiany wysokości stawki podatku VAT, skutkującej zmianą wysokości wynagrodzenia Dostawcy;
4. zakończenia produkcji lub wycofania z rynku przedmiotu zamówienia; wówczas Strony dopuszczają zmianę przedmiotu dostawy na produkt o tych samych, bądź wyższych parametrach, po cenie jednostkowej nie wyższej niż wskazana w ofercie Dostawcy. Dostawca zobowiązany jest do wykazania równoważności produktu, na który następuje zmiana, w stosunku do uprzednio zaoferowanego;
5. obniżenia przez producenta ceny jednostkowej za produkt.
6. Dostawca gwarantuje, iż ceny pozostaną niezmienne przez cały okres obowiązywania umowy. Ewentualna zmiana cen może nastąpić jedynie w przypadku:

a) dokonanej przez właściwy organ państwowy zmiany cen urzędowych z dniem wprowadzenia jej w życie stosownym aktem prawnym;

b) dokonanej przez właściwy organ państwowy zmiany stawki podatku VAT;

c) obniżenia ceny (czasowego bądź stałego przez Dostawcę).

1. wprowadzenie nowych cen, w wysokości proporcjonalnej do wprowadzonych zmian uwzględniających zmiany ww. czynników cenotwórczych i okoliczności wymaga niezwłocznego pisemnego zawiadamiania Zamawiającego, bez konieczności zawierania odrębnego aneksu.
2. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia umownego, zarówno obniżenia jak i podwyższenia, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Zmiana cen materiałów lub kosztów będzie następowała w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem – ogłaszanych w komunikacie Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczpospolitej Polskiej „Monitor Polski”. Strona będzie uprawniona do złożenia wniosku waloryzacyjnego w przypadku gdy różnica poziomu wskaźnika GUS dla cen materiałów lub kosztów określonych w umowie (z dnia zawarcia umowy) w stosunku do cen z dnia ustalenia waloryzacji (złożenia wniosku waloryzacyjnego) wyniesie powyżej 3 pkt procentowych. Zmiana wynagrodzenia możliwa jest od dnia zaistnienia zdarzenia uprawniającego stronę do złożenia wniosku waloryzacyjnego oraz udowodnienia wpływu zmian cen materiałów lub kosztów wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami umowy.
3. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia objętego umową jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zmian ww. wskaźnika wynosi 3% wartości brutto Wynagrodzenia Dostawcy w całym okresie jej realizacji. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia dopiero po upływie okresu 6 miesięcy obowiązywania umowy i nie częściej niż raz na 6 miesięcy. Obowiązek udowodnienia wpływu zmian ceny materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówieni na wynagrodzenie (koszt wykonania zamówienia) leży po stronie wnioskującego. W tym celu strona wnioskująca winna wykazać i udowodnić, że cena materiałów/kosztów uległa zmianie, w szczególności poprzez wykazanie cen przyjętych do wyceny przedmiotu zamówienia na dzień złożenia oferty oraz cen na dzień złożenia wniosku waloryzacyjnego, celem określenia przesłanek czy wniosek jest zasadny.
4. Zmiany mogą zostać wprowadzone jedynie w przypadku, gdy obie strony umowy (Zamawiający   
    i Dostawca) zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzanie zmian jest konieczne   
   i niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy.

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem na konto Dostawcy nr:......................................................................... do banku ...................................................w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej po dostarczeniu partii towaru.
2. W przypadku nieuregulowania należności w terminie, o którym mowa w ust.1 Dostawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek w wysokości ustawowej po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zapłaty należności głównej.
3. Za termin zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 5**

1. W przypadku dostarczenia przez Dostawcę wadliwego towaru, Zamawiający wymaga jego wymiany na towar wolny od wad w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
2. Zamawiający zgłasza reklamację drogą telefoniczną w ciągu 5 dni po dostarczeniu przez Dostawcę do magazynu Zamawiającego.

**§ 6**

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
2. w wysokości 5% wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca;
3. w wysokości 0,5% wartości umowy za nie dostarczenie towaru w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
4. w wysokości 0,5% wartości umowy za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych lub ujawnionych w okresie gwarancji za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie poszczególnych wad;
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy kary umowne:
6. w wysokości 5 % wartości umowy, gdy Dostawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.

**§ 7**

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar.

**§ 8**

Odpowiedzialnym za realizację umowy jest:

Po stronie Dostawcy: ..................................................................................................................

Po stronie Zamawiającego: Pani Dorota Szymańska, tel.: 77446-7251, e-mail: [bhp@kcz.krapkowice.pl](mailto:bhp@kcz.krapkowice.pl)

**§ 9**

Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy w sposób zgodny z przepisami ustawy z 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych oraz z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. ws. ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i ws. swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

**§ 10**

Dostawca nie może przekazać wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy osobom trzecim bez wcześniejszego poinformowania o tym Zamawiającego.

**§ 11**

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. Odstąpienie to może nastąpić w terminie 1-go tygodnia od daty dowiedzenia się o tej okoliczności przez Zamawiającego.

**§ 12**

W przypadku nie przestrzegania warunków umowy przez jedną ze stron, umowa może zostać wypowiedziana przez druga stronę za uprzednim 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

**§ 13**

W przypadku nie zrealizowania w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 trzech dostaw w czasie obowiązywania umowy Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 14**

Zmiany do umowy wymagają dla swej ważności zatwierdzenia przez Strony w formie pisemnego aneksu.

**§ 15**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 16**

Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w razie braku porozumienia w tym zakresie, zgodnie poddają je rozstrzygnięciu sądu właściwemu dla miejsca siedziby Zmawiającego.

**§17**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY DOSTAWCA**