



KRAPKOWICKIE CENTRUM ZDROWIA Sp. z o.o.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”

DOSTAWA LEKÓW DLA KRAPKOWICKIEGO CENTRUM ZDROWIA SP. Z O.O.

Zamawiający: Krapkowickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.
Os. XXX lecia 21
47-303 Krapkowice

Nazwa zadania: CPV: 33.60.00.00-6

Nr postępowania: PN 8/VI/2018

Zatwierdzam: Prezes Zarządu – Marcin Misiewicz

Data zatwierdzenia: 29.06.2018r.

I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

Krapkowickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

Os. XXX lecia 21, 47-303 Krapkowice

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa leków dla Krapkowickiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

1) CPV: 33.60.00.00-6 – produkty farmaceutyczne

- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ oraz we Wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
- 3) W załączniku nr 2 – formularz cenowy podane jest przewidywane zużycie leków w szt. Zamawiający składając ofertę winien jest podać oferowaną ilość opakowań za odpowiednim przeliczeniem, oraz wycenić opakowania.
- 4) Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia i wniesienia przedmiotu dostawy do Apteki Szpitalnej w ciągu 2 dni roboczych od złożenia zamówienia przez Zamawiającego (drogą telefoniczną, faksem lub e-mailem).
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia towaru „na cito”, który Dostawca zobowiązany jest dostarczyć w ciągu 8 godzin, od momentu zamówienia.
- 6) Zamawiający wymaga aby termin ważności na wszystkie pozycje składające się na przedmiot dostawy był nie krótszy niż 12 m – cy od daty dostawy. Zamawiający dopuszcza termin ważności krótszy niż 12 m-cy, po uprzednim uzgodnieniu z pracownikiem Apteki Szpitalnej.
- 7) Strony dopuszczają możliwość zmiany ilości i asortymentu poszczególnych pozycji zawartych w treści zamówienia i oferty w okresie trwania umowy i w ramach jej wartości. Zmiana ta nie obejmuje przesunięć ilościowych pomiędzy poszczególnymi częściami wymienionymi w załączniku nr 2 do SIWZ.
- 8) Zamawiający wyraża zgodę na wycenę leku równoważnego pod względem składu chemicznego i dawki oraz działania, lecz różniącego się wielkością opakowania i postacią np. wymagana w SIWZ tabletki, a równoważnik ma postać drażetki lub kapsułki, lub posiada inną nazwę producenta. Zamawiający uzna również za oferty równoważne takie, w których preparaty mają analogiczne przeznaczenie, posiadają taką samą klasyfikację statystyczną, identyczny skład oraz wywołują taki sam efekt terapeutyczny. Preparaty te różnią się jedynie rodzajem opakowania, rodzajem producenta.
- 9) Zamawiający dopuszcza inny zapis dawek leków np. 0,1g zamiast 100mg; 0,02g/ml -10ml zamiast 200mg/10ml.
- 10) Oferent zobowiązany jest do podania cen, które nie będą się zmieniać w trakcie obowiązywania umowy.
- 11) W przypadku braku danego leku w trakcie obowiązywania umowy oferent zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu zamiennika danego leku, lub leku równoważnego, po cenie jaka obowiązuje w danym momencie u producenta leku plus marża Wykonawcy wskazana w ofercie.
- 12) Zamawiający nie wyraża zgody na waloryzację cen w okresie obowiązywania umowy ze względu na zmiany cen producentów oraz w wyniku zmian cen kursu walut.
- 13) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zrealizowania umowy pod względem wartościowym w terminie wcześniejszym niż okres na jaki została zawarta.
- 14) Oferent proponując dany produkt w ofercie, podając jego nazwę handlową i producenta zobowiązany będzie do jego dostarczania przez cały okres obowiązywania umowy, bez możliwości zaproponowania zamiennika, chyba, że zamiana

będzie na korzyść Zamawiającego (np. Lepsze parametry od podstawowych podanych w zamówieniu) i wyrazi on na nią zgodę lub wystąpi sytuacja przewidziana w pkt 7.

IV INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. **Zamówienie zostało podzielone na 48 wyodrębnionych części.**
Pod pojęciem oferty częściowej Zamawiający rozumie ofertę złożoną na dowolnie wybrane części.
2. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

VI WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełnia/niespełna w oparciu o oświadczenie – załącznik nr 3 do SIWZ – (JEDZ).

b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełnia/niespełna w oparciu o oświadczenie – załącznik nr 3 do SIWZ – (JEDZ).

c. zdolności technicznej lub zawodowej.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonywana na zasadzie spełnia/niespełna w oparciu o oświadczenie – załącznik nr 3 do SIWZ – (JEDZ).

W przypadku skorzystania z uprawnień wynikających z art. 26 ust. 2b Pzp tj. posługiwania się w celu wykazania spełnienia warunku cudzymi zasobami Zamawiający wymaga, złożenia oświadczenia tym zakresie.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zasobach ekonomicznych i zdolnościach finansowych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawców niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ponadto Zamawiający wymaga dostarczenia dokumentu świadczącego o odpowiedzialności solidarnej Wykonawcy i podmiotu, na którego zasoby ekonomiczne i finansowe powołuje się.
4. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów zamawiający żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu

- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

VII WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wstępnego wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wyznaczonym do składania ofert, na adres poczty elektronicznej: przetargi@kcz.krapkowice.pl, aktualne na dzień składania ofert. Oświadczenie na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) – zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (wzór załącznik nr 3 do SIWZ). Wykonawca może również dokonać elektronicznego wypełnienia JEDZ korzystając z narzędzi serwisu eESPD link: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl> po zaznaczeniu pola 'Jestem Wykonawcą ma możliwość:

- zaimportowania utworzonego przez Zamawiającego formularza w wersji „XML” stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,
- połączenia dwóch formularzy, tj formularza przygotowanego przez Zamawiającego dla danego postępowania oraz formularza wykorzystanego we wcześniejszym postępowaniu,
- stworzenie nowego formularza.

Wykonawca może także dokonać eksportowania formularza w formacie „XML”. Wygenerowany w serwisie eESPD plik powinien zostać zapisany przez Wykonawcę na dysku lokalnym lub innym nośniku danych.

JEDZ przygotowany według wyżej wymienionych wytycznych należy **opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym** osoby uprawnionej oraz zaszyfrowany, a następnie przesłać w terminie wyznaczonym do składania ofert na adres poczty elektronicznej: przetargi@kcz.krapkowice.pl, wskazując w temacie wiadomości „JEDZ do PN 8/VI/2018 – oraz nazwa Wykonawcy lub inne dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację”

Wykonawca w treści składanej oferty, w **pkt. 6** formularza ofertowego, zobowiązany wskazać nazwę programu szyfrującego oraz hasło do przesłanego pliku JEDZ.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie o którym mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie i dokumenty o którym mowa w rozdz. VII.1, niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę , którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:
- a) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności, w szczególności, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonanie decyzji

właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

- b) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonania decyzji właściwego organu-wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 - c) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - d) Oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowane w ofercie wyroby posiadają ważne świadectwa dopuszczenia do obrotu na rynku polskim w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
 - e) Zezwolenie Głównego Inspektora Farmaceutycznego na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej, składu konsygnacyjnego lub kserokopia złożonego do rejestracji wykazu wytwarzanych produktów leczniczych lub zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania środków farmaceutycznych.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII. 1. niniejszej SIWZ, oraz dokumentów, o których mowa oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ

- 1. Zamiast dokumentów, o których mowa w dziale VII, pkt. 5. pkt. a-b – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 2. Dokumenty, o których mowa w dziale VII, pkt 5 a-b powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie przez komisję przetargową zgodnie z ustawą Pzp oraz niniejszą SIWZ. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

IX INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

- 1) W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
 - pisemnej,
 - faksem,
 - elektronicznej,

przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania – podstawa art. 27 ust. 2 ustawy.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:
 - a) za pomocą faksu: na numer 77-44 59 826
 - b) elektronicznie: przetargi@kcz.krapkowice.pl
 - c) pisemnie na adres:

Krapkowickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

Os. XXX lecia 21, 47-303 Krapkowice

- 4) Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy.
- 5) Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Pani Iwona Wymysłowska, tel. 77 44 67 263
Uwagi: od poniedziałku do piątku w godz. pomiędzy 8:00 – 14:00
- 6) Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie oraz SIWZ: www.kcz.krapkowice.pl

Na tej stronie Zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

X WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zasady wnoszenia wadium

- 1) W oparciu o art. 45 ust. 2 ustawy, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wniósł wadium w wysokości:

Część 1 zamówienia – 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)
Część 2 zamówienia – 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych 00/100)
Część 3 zamówienia – 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100)
Część 4 zamówienia – 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100)
Część 5 zamówienia – 1 600,00 zł (słownie: jeden tysiąc sześćset złotych 00/100)
Część 6 zamówienia – 1 600,00 zł (słownie: jeden tysiąc sześćset złotych 00/100)
Część 7 zamówienia – 800,00 zł (słownie: osiemset złotych 00/100)
Część 8 zamówienia – 1 800,00 zł (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych 00/100)
Część 9 zamówienia – 80,00 zł (słownie: osiemdziesiąt złotych 00/100)
Część 10.1 zamówienia – 1 500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100)
Część 10.2 zamówienia – 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100)
Część 10.3 zamówienia – 600,00 zł (słownie: sześćset złotych 00/100)
Część 10.4 zamówienia – 80,00 zł (słownie: osiemdziesiąt złotych 00/100)
Część 10.5 zamówienia – 250,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100)
Część 10.6 zamówienia – 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100)
Część 10.7 zamówienia – 60,00 zł (słownie: sześćdziesiąt złotych 00/100)
Część 10.8 zamówienia – 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100)
Część 10.9 zamówienia – 40,00 zł (słownie: czterdzieści złotych 00/100)
Część 10.10 zamówienia – 450,00 zł (słownie: czterysta pięćdziesiąt złotych 00/100)
Część 10.11 zamówienia – 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100)
Część 10.12 zamówienia – 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100)
Część 10.13 zamówienia – 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100)
Część 10.14 zamówienia – 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych 00/100)
Część 10.15 zamówienia – 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych 00/100)
Część 10.16 zamówienia – 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100)
Część 10.17 zamówienia – 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100)
Część 10.18 zamówienia – 15,00 zł (słownie: piętnaście złotych 00/100)
Część 10.19 zamówienia – 40,00 zł (słownie: czterdzieści złotych 00/100)
Część 10.20 zamówienia – 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100)
Część 10.21 zamówienia – 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100)
Część 10.22 zamówienia – 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych 00/100)
Część 10.23 zamówienia – 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100)
Część 10.24 zamówienia – 600,00 zł (słownie: sześćset złotych 00/100)
Część 10.25 zamówienia – 120,00 zł (słownie: sto dwadzieścia złotych 00/100)
Część 10.26 zamówienia – 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100)
Część 10.27 zamówienia – 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100)
Część 10.28 zamówienia – 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100)
Część 10.29 zamówienia – 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100)
Część 10.30 zamówienia – 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100)
Część 11 zamówienia – 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)
Część 12 zamówienia – 1 500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100)

Część 13 zamówienia – 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)

Część 14 zamówienia – 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)

Część 15.1 zamówienia – 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100)

Część 15.2 zamówienia – 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100)

Część 15.3 zamówienia – 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych 00/100)

Część 15.4 zamówienia – 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych 00/100)

Część 15.5 zamówienia – 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100)

Wadium powinno być wniesione w terminie, który został podany w pkt XII.

- 2) Wadium można wnieść w jednej lub kilku z form określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu powinno zostać przebrane lub wpłacone na rachunek Zamawiającego w banku:

Bank Spółdzielczy w Gogolinie

Nr 85 8883 0005 2001 0011 6639 0001

z adnotacją – „Wadium sprawa PN 8/VI/2018”.

- 4) Wadium wniesione w gotówce Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Wadium wnoszone w gotówce uznaje się za wniesione w terminie, jeżeli zostało zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
- 5) Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w osobnej **kopercie (z opisem WADIUM)** przed upływem terminu na składanie ofert. Do oferty należy załączyć potwierdzoną przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.

2. Zasady zwrotu wadium

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy,
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego,
- 5) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

3. Utrata wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

XI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 3) Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.

- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII OPIS SPOSÓBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - a) formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ,
 - b) formularz cenowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza dostarczył do Zamawiającego formularz cenowy w edytowalnej wersji elektronicznej wraz z kodami EAN dla oferowanych pozycji.**
 - c) w przypadku powierzania części zamówienia podwykonawcom – informację na temat części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom,
 - d) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oferta, a także wszelkie składne oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
7. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
8. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do ofert dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
9. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem ich kserokopii.
10. Poświadczenie musi być dokonane przez Wykonawcę tj. osobę (y) upoważnioną do jego reprezentacji. Forma – imienna pieczęć, data i napis „za zgodność z oryginałem”.
11. Wszystkie dokumenty winny stwierdzać stan obecny, a powinno to wynikać z oryginału. Aktualność dokumentów zostanie oceniona na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. poz. 1126 z 2016 r.) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
14. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez wykonawcę.
15. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu z napisem :

**„Oferta na dostawę leków
dla Krapkowickiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o.”
nie otwierać przed 09.08.2018r. godz. 10.30**

oraz z nazwą i adresem wykonawcy.

16. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz.1503) z późn. zmianami i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
17. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 86 ust. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
18. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
19. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XIII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Oferty należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego tj. w Krapkowickim Centrum Zdrowia Sp. z o.o. adres: 47-303 Krapkowice, Os. XXX lecia 21 – **sekretariat w terminie do dnia 09.08.2018r. do godz. 10:00.** W przypadku dostarczenia ofert przez pocztę lub innego doręczyciela, za przesyłkę doręczoną uważa się przesyłkę, która wpłynie do Zamawiającego w terminie określonym w zdaniu poprzednim. Ryzyko niedostarczenia przesyłki w terminie obciąża Wykonawcę.
2. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Krapkowickim Centrum Zdrowia Sp. z o.o. adres: 47-303 Krapkowice, Os. XXX lecia 21 – **sala posiedzeń – w dniu 09.08.2018r. o godz. 10:30.**
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.

XIV OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” i „Formularzu cenowym” stanowiącym odpowiednio załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Cena netto oferty uwzględnia okres trwania umowy podany w treści SIWZ, jest niezmienna i nie podlega żadnym negocjacjom.
3. Ceny jednostkowe netto określone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym są stałe na czas realizacji zamówienia i nie podlegają waloryzacji.
4. Wszystkie wartości w formularzu ofertowym winny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający dopuszcza prowadzenie rozliczeń z Wykonawcą jedynie w walucie polskiej. W ofercie należy podać wartość w PLN.

XV OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą SIWZ,
- 2) z treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą SIWZ,
- 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 5) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Zamawiający poprawi w ofercie

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Kryteria oceny ofert:

- 1) Zamawiający określa dwa kryteria oceny ofert:
 - a) cena – 60%
 - b) termin płatności faktury – 40%
- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria wg poniższego wzoru:

$$\text{liczba punktów oferty} = \text{liczba punktów w kryterium cena} + \text{liczba punktów kryterium termin dostawy}$$

- 3) **Kryterium cena:** oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną liczbę punktów dla tego kryterium, tj. 60 punktów.

Oferta w kryterium cena oceniana będzie wg wzoru:

$$\text{wartość punktowa w kryterium} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 60\% \times 100$$

- 4) **Kryterium termin płatności faktury:** oferta o maksymalnym terminie płatności faktury tj. 90 dni otrzyma maksymalną liczbę punktów dla tego kryterium, tj. 40 punktów. Zamawiający wymaga aby minimalny termin płatności wynosił 30 dni. Jeżeli Wykonawca zaoferuje krótszy termin płatności faktury to przygotowana oferta będzie niezgodna z SIWZ co skutkować będzie odrzuceniem oferty. Oferta w kryterium termin płatności faktury oceniana będzie następująco:

Lp.	Termin płatności	Przyznane punkty
1.	30 dni	0 pkt.
2.	60 dni	20 pkt
3.	90 dni	40 pkt

Zamawiający zgodnie z art. 24 aa Pzp zastosuje procedurę odwróconą tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca po otrzymaniu informacji o wyborze jego oferty niezwłocznie przesyła za pośrednictwem e-mail potwierdzonym pisemnie dokumenty wyszczególnione w dziale VII SIWZ.

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wykonawców, których oferta została wybrana Zamawiający wymaga przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.

XVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII WARUNKI I USTALENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany niniejszej umowy w następujących sytuacjach:

- 1) w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT, skutkującej zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu zawartej umowy, poprzez dostosowanie stawki podatku VAT do stawki wynikającej ze zmienionych przepisów prawa, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian;
- 2) w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia; wówczas dopuszcza się zmianę wyrobu na nowy produkt o tych samych bądź wyższych parametrach po cenie jednostkowej nie wyższej niż wskazana w ofercie; Wykonawca zobowiązany jest do wykazania równoważności produktu, na który następuje zmiana, w stosunku do uprzednio zaoferowanego;
- 3) w przypadku obniżenia przez producenta ceny za produkt strony dopuszczają możliwość zmiany umowy poprzez obniżenie ceny jednostkowej za produkt w sposób uwzględniający obniżenie ceny przez producenta.

XVIII ŚRODKI ODWOŁAWCZE

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcom przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI ustawy – Środki ochrony prawnej.

XIX LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Formularz cenowy

Załącznik nr 3 - JEDZ

Załącznik nr 4 - Wzór umowy

(pieczęć firmy Wykonawcy)

....., data.....

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Strona internetowa:

Adres e-mail:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Nazwa banku i numer konta bankowego:

Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie prowadzonego postępowania:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

dostawę leków dla Krapkowickiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

nr sprawy 8/VI/2018 oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami SIWZ zamówienia za cenę:

Część 1 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),

VAT: zł (słownie:.....),

Cena brutto:zł (słownie:),

Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 2 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),

VAT: zł (słownie:.....),

Cena brutto:zł (słownie:),

Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 3 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),

VAT: zł (słownie:.....),

Cena brutto:zł (słownie:),

Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 4 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),

VAT:zł (słownie:),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 5 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT:zł (słownie:),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 6 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT:zł (słownie:),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 7 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT:zł (słownie:),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 8 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT:zł (słownie:),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 9 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT:zł (słownie:),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.1 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT:zł (słownie:),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.2 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT:zł (słownie:),

Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.3 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.4 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.5 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.6 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.7 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.8 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.9 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),

Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.10 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.11 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.12 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.13 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.14 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.15 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.16 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,

nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.17 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.18 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.19 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.20 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.21 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.22 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.23 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.24 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.25 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.26 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.27 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.28 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.29 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 10.30 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 11 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 12 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 13 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 14 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 15.1 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 15.2 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 15.3 zamówienia

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 15.4 zamówienia

Cena netto:zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Część 15.5 zamówienia

Cena netto:zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i / lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne) jest:

Stanowisko
imię i nazwisko
tel.
fax.

Oświadczenie dotyczące postanowień SIWZ .

1. Oświadczam/y/, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam/y/, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
3. Oświadczam/y/, że załączony do SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam/y/, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
5. Wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia i dokumenty złożyłem/liśmy/ ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych (zamówienia publicznego).
6. Oświadczamy, że plik JEDZ został przesłany na adres poczty elektronicznej: przetargi@kcz.krapkowice.pl , został zaszyfrowany programem, a po wpisaniu hasła : uzyskają Państwo do niego dostęp.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych w SIWZ do oferty załączam następujące dokumenty - załączniki stanowiące integralną część oferty:

.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Prawa zamówień publicznych Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 wskazanej ustawy)

.....
.....

....., dnia

Oferta zawiera kolejno ponumerowanych i podpisanych stron

.....
(data i podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Wzór umowy

zawarta dniar. w Krapkowicach pomiędzy:

Krapkowickim Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

z siedzibą w Krapkowicach, os. XXX-lecia 21, 47-303 Krapkowice, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000312406, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział Gospodarczy,

NIP 1990080635, REGON 160213499,

reprezentowana przez:

Marcina Misiewicz - Prezesa Zarządu,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
zwanym dalej „Dostawcą”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa dla Zamawiającego leków wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy w ilości zgodnej ze złożoną ofertą w postępowaniu przetargowym o numerze 8/VI/2018, która wraz z SIWZ tego postępowania stanowi integralną część umowy.
2. Dostawca oświadcza, że posiada na dostarczane przez niego produkty atesty i dopuszczenia do obrotu na terenie RP, jeśli przepisy ich wymagają.

§ 2

1. Termin dostarczenia przedmiotu umowy do Działu Farmacji Zamawiającego, zwanego dalej Apteką Szpitalną, mieszczącego się na Os. XXX-lecia 21 w Krapkowicach nastąpi na wezwanie Zamawiającego sukcesywnie przez okres obowiązywania umowy zgodnie z każdorazowym zamówieniem Zamawiającego. Dostawa w danym dniu do godz. 14⁰⁰ z wyjątkiem sobót i niedziel.
2. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia i wniesienia przedmiotu dostawy do Apteki Szpitalnej w ciągu 2 dni roboczych od złożenia zamówienia przez Zamawiającego (drogą telefoniczną, faksem lub e-mailem).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości przedmiotu dostawy wynikającej z przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w ramach wartości umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia towaru „na cito”, który Dostawca zobowiązany jest dostarczyć w ciągu 8 godzin, od momentu zamówienia.
5. Koszty transportu przedmiotu umowy ponosi Dostawca – dostawa następuje transportem Dostawcy.
6. Zamawiający wymaga aby termin ważności na wszystkie pozycje składające się na przedmiot dostawy był nie krótszy niż **12 m – cy od daty dostawy**.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zrealizowania zamówienia pod względem wartościowym w terminie wcześniejszym niż okres, na jaki została zawarta.
8. Umowa wygaśnie również po upływie okresu na jaki została zawarta niezależnie od wartości zrealizowanych dostaw przy czym Zamawiający nie zostanie obciążony kosztami niezrealizowanych dostaw.

§ 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie za dostarczenie przedmiotu dostawy - zgodnie z ofertą Dostawcy z dniar. na kwotę netto zł. (słownie:) + VAT tj.: zł brutto (słownie:)
2. Na cenę podaną w ust. 1 składają się ceny poszczególnych pozycji zamówienia wyszczególnionych w załączniku nr 1
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny brutto, o której mowa w ust.1, w przypadku zmiany stawki podatku VAT. Zmiana taka wprowadzana będzie w formie aneksu zaakceptowanego przez strony umowy. Cena netto nie ulega zmianie.

§ 4

1. Należność za dostawę przedmiotu umowy będzie płatna w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, po dostarczeniu danej partii towaru, przelewem na wskazany przez Dostawcę rachunek bankowy.
2. Faktura Vat w formacie Apteka Malicki *.FAK, zostanie przesłana do Apteki Szpitalnej na adres apteka@kcz.krapkowice.pl
3. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Dostawca nie jest uprawniony do odmowy realizacji umowy w zakresie dostarczania przedmiotu dostawy w przypadku wystąpienia zalegania przez Zamawiającego w regulowaniu należności za uprzednio dostarczone przedmioty dostawy. Przepisów art. 490 i 491 kc. nie stosuje się.

§ 5

1. W przypadku dostarczenia przez Dostawcę wadliwego towaru Zamawiający wymaga jego wymiany na towar wolny od wad w terminie do 3 dni od daty uznania reklamacji, przy czym termin rozpatrzenia reklamacji nie może być dłuższy niż 7 dni.
2. Zamawiający zgłasza reklamację ilościową lub jakościową drogą telefoniczną w ciągu 5 dni roboczych po dostarczeniu towaru.

§ 6

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 5% wartości niezrealizowanej części umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca;
 - b) w wysokości 0,5% wartości zamówienia niedostarczonego w terminie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - c) w przypadku, gdy opóźnienie w dostawie przekroczy 7 dni kalendarzowych Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 10% wartości zamówienia niedostarczonego w terminie, za każdy kolejny rozpoczęty dzień opóźnienia, lub obciążyć Dostawcę kosztami i różnicą ceny towaru zamawianego, w związku z koniecznością zamówienia towaru u innego Dostawcy;
 - d) w wysokości 0,5 % wartości reklamowanego towaru za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych lub ujawnionych w okresie gwarancji za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie poszczególnych wad.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy karę umowną w wysokości 5 % wartości niezrealizowanej części umowy, gdy Dostawca odstąpi od umowy z winy Zamawiającego.

§ 7

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar.

§ 8

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dniar. do dniar.

§ 9

Odpowiedzialnym za realizację umowy jest:

- a) po stronie Dostawcy:
- b) po stronie Zamawiającego: Pani Agata Nicpoń, tel. 077 446 72 68, e-mail: apteka@kcz.krapkowice.pl .

§ 10

Umowa została zawarta w oparciu o tryb „przetargu nieograniczonego” na podstawie ustawy Prawo Zamówieniach Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

§ 11

Wykonawca nie może przekazać wierzytelności mogących wynikać z realizacji niniejszej umowy osobom trzecim bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§ 12

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. Odstąpienie to może nastąpić w terminie 30 dni od daty dowiedzenia się o tej okoliczności przez Zamawiającego. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

W przypadku niezrealizowania w terminie, o którym mowa w §2 ust. 2 i 4, trzech dostaw w czasie obowiązywania umowy Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 14

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy, z zastrzeżeniem zapisów art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i ust. 3.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany niniejszej umowy w przypadku:
 - a) ustawowej zmiany wysokości stawki podatku VAT, skutkującej zmianą wysokości wynagrodzenia brutto Dostawcy,
 - b) zakończenia produkcji lub wycofania z rynku przedmiotu dostawy; wówczas Strony dopuszczają zmianę przedmiotu dostawy na produkt o tych samych, bądź wyższych parametrach, po cenie jednostkowej nie wyższej niż wskazana w ofercie Dostawcy. Dostawca zobowiązany jest do wykazania równoważności produktu, na który następuje zmiana, w stosunku do uprzednio zaoferowanego.
 - c) w przypadku obniżenia przez producenta ceny za produkt strony dopuszczają możliwość zmiany umowy poprzez obniżenie ceny jednostkowej za produkt w sposób uwzględniający obniżenie ceny przez producenta.

§ 15

1. W przypadku nie przestrzegania warunków umowy przez jedną ze stron, umowa może zostać wypowiedziana przez drugą stronę za uprzednim 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia. Oświadczenie o wypowiedzeniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i jest skuteczne na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym zostało dokonane.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 16

Spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§18

Umowę sporządzono dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA