

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia do przyszłej umowy postanowień uszczegóławiających i korygujących, a wynikających z treści złożonej oferty i postanowień SWZ.

Projekt

Umowa

zawarta dnia w Krapkowicach, pomiędzy:

1. Krapkowickim Centrum Zdrowia Sp. z o.o. z siedzibą w Krapkowicach, 47-303 Krapkowice, os. XXX-lecia 21, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000312406, NIP: 1990080635, REGON: 160213499, kapitał zakładowy: 7 698 500,00 zł, reprezentowana przez Zarząd:

Pana Marcina Misiewicza - Prezesa Zarządu

uprawnionego do jednoosobowej reprezentacji,

zwanym dalej **UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA**, który oświadcza na podstawie art. 4 c w zw. z art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1790), iż jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów powyższej ustawy,

a

2.
.....
zwanym dalej **PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE**

o następującej treści:

§ 1

1. Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i specjalistyczną wiedzą, w zakresie udzielania świadczeń lekarskich w Poradni Diabetologicznej.
2. Świadczenia będą udzielane zgodnie z harmonogramem ustalonym z Udzielającym zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Strony zastrzegają sobie możliwość dokonania zmian w harmonogramie, przy czym wszelkie zmiany wymagają powiadomienia Udzielającego zamówienia. Brak sprzeciwu ze strony Udzielającego zamówienie uznawany jest jako akceptacja zmiany harmonogramu.
4. Zmiana rozkładu pracy poradni wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, nie wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.

5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest rejestrować w sposób obowiązujący u Udzielającego zamówienia godziny rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usług, o których mowa w ustępach powyższych.
6. Udzielający zamówienia układa rozkład pracy poradni uwzględniający zarządzenie Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia dotyczącego organizacji pracy poradni.
7. Świadczenia zdrowotne będą udzielane osobom uprawnionym do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 146) lub na podstawie odrębnych przepisów o bezpłatnej pomocy medycznej lub osobom nieposiadającym uprawnień do bezpłatnych świadczeń, które płacą za leczenie we własnym zakresie.

§ 2

Miejszem udzielania świadczeń zdrowotnych jest Poradnia Diabetologiczna Krapkowickiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. zlokalizowana w Krapkowicach (47-300), ul. Szkolna 7

§ 3

1. Świadczenia zdrowotne realizowane przez Przyjmującego zamówienie w zakresie określonym umową będą rozliczane na następujących zasadach:
 - a) Za wykonywanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot umowy Przyjmujący zamówienie przysługuje wynagrodzenie zł za jeden punkt, równe iloczynowi ilości zrealizowanych w okresie miesięcznym punktów.
 - b) rozliczenie będzie następować w trybie miesięcznym, na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Świadczenia realizowane w poradni są nielimitowane.
3. Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie za świadczenia zdrowotne nie uznane i nie zapłacone przez NFZ.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość wewnętrznej przebudowy kontraktu w przypadku zmiany warunków umowy zawartej z NFZ, a także w zakresie dotyczącym spraw organizacyjnych, sposobu rozliczeń finansowych, wniesienia limitów oraz innych zmian w treści umowy w trakcie jej realizacji, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. Wynagrodzenie wypłacane będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Udzielającego zamówienia wystawionej po wykonaniu usług na koniec miesiąca kalendarzowego. Płatność uznaje się za dokonaną w terminie w dniu obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
6. W przypadku stwierdzenia niezgodności w przedłożonym miesięcznym wykazie dni i godzin realizacji świadczeń, Udzielający zamówienie ma prawo wstrzymać płatność do czasu przedłożenia faktury zgodnej z faktycznym wykonaniem świadczeń wynikających z umowy.

7. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie, o którym mowa w ustępach powyższych wyczerpuje wszelkie roszczenia Przyjmującego zamówienie z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania świadczeń zdrowotnych określonych w umowie zobowiązuje się współpracować z Udzielającym zamówienia, pozostałym personelem medycznym i personelem jednostek funkcjonalnych szpitala w zakresie spraw związanych z przedmiotem umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania zarządzeń Zarządu Spółki i Dyrektora ds. medycznych, jak również innych osób upoważnionych przez Zarząd Spółki wiążących się z zakresem działalności Udzielającego Zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, obowiązującymi przepisami prawa, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej i należytą starannością zawodową oraz uwzględniając jednocześnie najnowsze standardy stosowane przy realizacji obowiązków stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów, zwłaszcza ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 581).
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się respektować oraz przestrzegać i odpowiednio stosować przepisy BHP i p/poż. oraz Regulaminu Organizacyjnego obowiązującego u Udzielającego zamówienia, jak i pozostałych obowiązujących aktów wewnętrznych.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać obowiązki określone umową zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1287 z późn. zm.), zgodnie z zasadami w niej określonymi, jak i ze standardami i procedurami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki w zgodzie z Kodeksem Etyki Lekarskiej.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej w formie elektronicznej i papierowej generowanej z systemu informatycznego obowiązującego u Udzielającego zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobów jej przetwarzania (Dz. U. z 2024 r., poz. 798 z późn. zm.).
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się udostępnić dokumentację medyczną osobom trzecim zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizowania i przestrzegania procedur Wewnętrznego systemu zarządzania jakością i bezpieczeństwem pacjenta wg norm ISO 9001:2015, ISO/IEC

27001:2022 oraz ustawy z dnia 16 czerwca 2024 r. o jakości w opiece zdrowotnej i bezpieczeństwa pacjenta obowiązujących u Udzielającego zamówienia.

11. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się dołożyć wszelkiej staranności celem zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas wykonywania świadczeń zdrowotnych.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, oraz do przestrzegania wewnętrznych przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych, jak również do przestrzegania przepisów o tajemnicy zawodowej.
13. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do korzystania w razie potrzeby z konsultacji specjalistów będących lekarzami Udzielającego zamówienia oraz badań diagnostycznych wykonywanych w pracowniach Udzielającego zamówienia. W przypadku braku możliwości wykonania badań w pracowniach Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie korzysta z konsultacji specjalistów i badań diagnostycznych wykonywanych w podmiotach, z którymi Udzielający zamówienia posiada stosowne umowy, a w przypadku ich braku po uzyskaniu akceptacji Przyjmującego Zamówienie na wykonanie badania lub konsultacji. Sytuacja nie dotyczy dalszego kierowania pacjenta do innej jednostki zgodnie z zasadami systemu opieki zdrowotnej na terenie RP, w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego.
14. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie do powiadomienia Udzielającego zamówienia o niezdolności do pracy z powodu choroby i o przewidywanym czasie trwania tej niezdolności, nie później jednak niż przed planowaną godziną rozpoczęcia udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy.
15. W sytuacjach, w których zgodnie z obowiązującymi przepisami, koszty świadczenia ponosi ubezpieczony, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest poinformować o tym pacjenta lub jego opiekunów prawnych przed udzieleniem świadczenia oraz za jego zgodą udzielić świadczeń zdrowotnych, informując o konieczności uiszczenia ustalonej opłaty według cennika usług medycznych obowiązującego u Udzielającego zamówienia. Sytuacja nie dotyczy udzielania świadczenia w trybie pilnym w związku z ratowaniem życia pacjenta. W takiej sytuacji udzielenie świadczenia zdrowotnych nie może być uzależnione od poniesienia kosztów świadczenia zdrowotnego przez pacjenta lub opiekuna prawnego. Przyjmujący zamówienie nie jest upoważniony do pobierania jakichkolwiek opłat za świadczenia medyczne realizowane w ramach umowy, pod rygorem jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym bez wypowiedzenia.
16. W przypadku otrzymania przez Udzielającego zamówienia skargi na Przyjmującego zamówienie, Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia doręczenia skargi, do udzielenia stosownych wyjaśnień oraz wypowiedzenia się co do treści złożonej skargi Udzielającemu zamówienia lub osobie przez niego upoważnionej.
17. W przypadku braku możliwości technicznych realizacji usługi medycznej Udzielający zamówienia zwalnia Przyjmującego zamówienie z jej realizacji lub wskazuje sposób jej realizacji.

§ 5

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:

1. nie występują po jego stronie przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania przedmiotu umowy, a w przypadku zaistnienia w/w przeciwwskazań zobowiązuje się poinformować o tym Udzielającego zamówienia;
2. posiada aktualne uprawnienia do wykonywania zawodu m.in. prawo wykonywania zawodu lekarza oraz że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne jak również karne i że nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo w związku z wykonywanym zawodem popełnione z winy umyślnej;
3. wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Udzielającego zamówienia, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy;
4. w trakcie trwania umowy we własnym zakresie i na własny koszt, zaopatrzy się w osobistą standardową odzież ochronną oraz obuwie, posiadającą atest zgodny z Polską Normą. W przypadku wprowadzenia u Udzielającego zamówienia jednolitej odzieży ochronnej dla całego personelu, zobowiązuje się wyposażyć na własny koszt w taką odzież.
5. odbędzie we własnym zakresie i na własny koszt obowiązkowe badania lekarskie uprawniające go do wykonywania czynności stanowiących przedmiot umowy i przedstawi Udzielającemu zamówienia stosowne zaświadczenie, jednocześnie zobowiązuje się do posiadania przez cały okres trwania umowy aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania świadczeń zdrowotnych wynikających z umowy. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań, wynikających z rodzaju wykonywanych czynności, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pokrycia kosztów takich badań i wydania ewentualnych zaświadczeń;
6. samodzielnie dokonuje rozliczeń przychodów osiąganych z realizacji umowy zgodnie z przepisami dotyczącymi osób prowadzących działalność gospodarczą i innych przepisów obowiązujących w tym zakresie ZUS, Urząd Skarbowy, i inne;
7. w dniach i godzinach udzielania świadczeń zdrowotnych wynikających z umowy na rzecz Udzielającego zamówienia nie będzie udzielać świadczeń na rzecz innego podmiotu jak również osobom nie będącym pacjentami Udzielającego zamówienia.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do osobistego wykonywania przedmiotu umowy. Powierzenie wykonania umowy zastępcy może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą Udzielającego zamówienia.
2. Zastępca, o którym mowa w ust. 1 musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wymagane obowiązującymi przepisami prawa oraz wszystkie dokumenty wskazane w SWKO.
3. Zastępca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną, zawodową i karną za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń objętych umową.

4. W przypadku usprawiedliwionej niezdolności do świadczenia usług medycznych, do których zalicza się:

- a) chorobę Przyjmującego zamówienie,
- b) wypadek losowy

Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia o tych okolicznościach w formie pisemnej Udzielającego zamówienia.

5. W przypadku nieobecności dłużej niż 3 dni robocze Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia na swój koszt zastępstwa w Poradni przez inną osobę, spełniającą warunki wynikające z umowy, celem zagwarantowania ciągłości i terminowości wykonywanych w poradni świadczeń zdrowotnych, chyba że strony uzgodnią inaczej.

6. Przyjmujący zamówienie powiadomi na piśmie Udzielającego zamówienia z 35-cio dniowym wyprzedzeniem o planowanej przerwie w udzielaniu świadczeń wskazując przewidywalny okres jej trwania. W przypadku nie zachowania terminu o którym mowa w zdaniu poprzednim Przyjmujący zamówienie może zostać obciążony karą umowną, jeżeli z tego tytułu taką zostanie obciążony Udzielający zamówienia przez OOW NFZ.

§ 7

1. Udzielający zamówienia w czasie świadczenia usług objętych umową zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępnienia Przyjmującemu zamówienie:

- a) bazy lokalowej,
- b) innych obiektów i infrastruktury,
- c) leków, materiałów opatrunkowych, sprzętu jednorazowego użytku i artykułów sanitarnych,
- d) aparatury i sprzętu medycznego,
- e) druków do prowadzenia dokumentacji medycznej, oprogramowania elektronicznego obowiązującego u Udzielającego zamówienia.

2. Korzystanie przez Przyjmującego zamówienie z w/w zasobów materialnych może odbywać się wyłącznie w zakresie niezbędnym do świadczenia usług wynikających z umowy, a Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać w/w przedmiotów do odpłatnego udzielania świadczeń w ramach usług świadczonych umową, chyba, że odpłatność będzie wynikała z odrębnych przepisów i na rzecz Udzielającego zamówienia.

3. Jeżeli Przyjmujący zamówienie korzysta z bazy lokalowej Udzielającego zamówienia, wykorzystywanej również przez inne oddziały, stosuje się do obowiązującego planu pracy, w którego ustaleniu jest zobowiązany uczestniczyć na zasadach obowiązujących u Udzielającego zamówienia.

4. Konserwacja i naprawa zasobów, obiektów i przedmiotów, o których mowa w ust. 1., odbywa się na koszt Udzielającego zamówienia z zastrzeżeniem ust. 5.

5. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia zasobów, obiektów i przedmiotów, o których mowa w ust. 1., z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia obciąży Przyjmującego zamówienie pełną kwotą naprawy lub odszkodowania.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek poddania się kontroli Udzielającego zamówienia, Narodowemu Funduszowi Zdrowia oraz innym uprawnionym organom i osobom w zakresie sposobu udzielania usług zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, stanowiące zakres umowy.
2. Przyjmujący zamówienie ma prawo do czynnego udziału w prowadzonej kontroli jak i zgłaszania uwag i zastrzeżeń do wyniku kontroli.
3. Kontrola obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:
 - a) w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - b) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - c) liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
 - d) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 - e) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
 - f) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych,
4. Osobą upoważnioną przez Udzielającego zamówienia do stałej kontroli w zakresie omówionym w ust. 2 jest Zarząd Spółki, Dyrektor ds. medycznych lub osoba upoważniona przez Zarząd Spółki.
5. W przypadku nałożenia kary na Udzielającego zamówienia przez Narodowy Fundusz Zdrowia w wyniku kontroli realizacji świadczeń w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego, a której osobą odpowiedzialna będzie Przyjmujący zamówienie, zobowiązany jest on do pokrycia kary w wysokości 10% całkowitej wartości przedmiotowej umowy. Dotyczy to w szczególności prawidłowości rozliczania świadczeń.
6. Pokrycie kary o której mowa w ust. 4 nie wyczerpuje roszczeń Udzielającego zamówienia w stosunku do Przyjmującego zamówienie.

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej związanej z udzielaniem świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, począwszy od pierwszego dnia świadczenia w/w usług. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłożenia Udzielającemu zamówienia polisy ubezpieczeniowej, potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia, z sumą gwarancyjną zgodną z przepisami prawa, o której mowa w zdaniu poprzednim przed dniem rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych wynikających z umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się utrzymać przez cały okres obowiązywania umowy stałą sumę gwarancyjną ubezpieczenia.
3. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ulegnie rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany dostarczyć Udzielającemu zamówienia najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowej umowy ubezpieczenia odpis nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

4. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu wyrządzenia szkody osobowej i rzeczowej powstałej na skutek swojego działania lub zaniechania w związku z realizacją umowy. Odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie ustalana będzie zgodnie z zasadami określonymi w Kodeksie cywilnym za szkodę powstałą wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 10

Umowa została zawarta na czas określony od r. do r.

§ 11

1. Umowa może zostać rozwiązana:
- a) za porozumieniem stron,
 - b) wskutek oświadczenia jednej ze stron z zachowaniem 3 - miesięcznego okresu wypowiedzenia, bez podania przyczyny, na koniec miesiąca kalendarzowego.
 - c) wskutek oświadczenia jednej ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez drugą stronę postanowień umowy.
 - d) wskutek oświadczenia Udzielającego zamówienia bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku zgłoszenia w danym miesiącu co najmniej trzech uzasadnionych skarg na Przyjmującego zamówienie.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
- a) utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień niezbędnych do wykonywania zawodu, stanowiącego przedmiot umowy;
 - b) popełnienia przez Przyjmującego zamówienie w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy, jeżeli przestępstwo to jest oczywiste lub stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym;
 - c) udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających, z jednoczesną odmową Przyjmującego zamówienie, do poddania się badaniom stwierdzającym ich poziom we krwi;
 - d) nie zawarcia przez Udzielającego zamówienia kontraktu z NFZ obejmującego przedmiot umowy lub zaprzestania przez NFZ finansowania świadczeń w tym zakresie;
 - e) nieuzasadnionej odmowy wykonywania świadczeń objętych umową lub opuszczenia miejsca wykonywania świadczeń bez zgody Udzielającego zamówienia;
 - f) udzielania świadczeń na rzecz innych podmiotów w czasie wykonywania usług będących przedmiotem umowy;
 - g) braku aktualnej polisy ubezpieczeniowej lub zawarcia polisy na mniejszą niż wymagana przepisami sumę gwarancyjną lub wartość ubezpieczenia;
 - h) nieusprawiedliwionej nieobecności Przyjmującego zamówienie w dni wykonywania świadczeń stanowiących przedmiot umowy, wynikających z harmonogramu;

- i) braku orzeczenia lekarskiego o stanie zdrowia uprawniającego Przyjmującego zamówienie do udzielania świadczeń wynikających z umowy;
 - j) pobierania jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu udzielania świadczeń wynikających z umowy;
 - k) korzystania ze sprzętu medycznego, leków, materiałów opatrunkowych, sprzętów jednorazowego użytku itp. na własne potrzeby nie związane z przedmiotem umowy;
 - l) naruszenia przez Przyjmującego zamówienie innych istotnych postanowień umowy.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości 2000,00 złotych (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) w przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie nie podda się dobrowolnie kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów w zakresie świadczeń udzielanych w ramach umowy.
2. Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości 2000,00 złotych (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Przyjmującego zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości 50,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii aktualnej obowiązującej lub przedłużonej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przy czym za przedłożenie uważa się datę wpływu kopii umowy ubezpieczenia do siedziby Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości 100,00 złotych (słownie: sto złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia przepisów sanitarno-epidemiologicznych.
5. Przyjmujący zamówienie będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej za każdą godzinę nieusprawiedliwionego braku świadczenia usług zdrowotnych będących przedmiotem umowy w wysokości odpowiadającej proporcjonalnie wyliczonej stawce wynagrodzenia za godzinę świadczenia usług określoną w § 3 ust. 1.
6. W przypadku zgłoszenia uzasadnionej pisemnej lub ustnej skargi pacjenta, rodziny lub opiekuna prawnego pacjenta na działanie lub zaniechanie Przyjmującego zamówienie, w sprawach dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych, z wyłączeniem skarg dotyczących zastosowanych metod leczenia, Udzielający zamówienia zmniejszy wynagrodzenie miesięczne Przyjmującego zamówienie, o którym mowa w § 3 ust. 1., w sposób następujący:
 - a) 500,00 zł w przypadku zgłoszenia w danym miesiącu jednej uzasadnionej skargi,
 - b) 800,00 zł w przypadku zgłoszenia w danym miesiącu dwóch uzasadnionych skarg,
 - c) 1 500,00 zł w przypadku zgłoszenia w danym miesiącu co najmniej trzech uzasadnionych skarg.

7. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Udzielającego zamówienia możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Udzielający zamówienia potrąci równowartość nałożonych kar z należności, o których mowa w § 3 ust. 1, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, do których ma dostęp w związku z wykonywaniem zadań służbowych, sposobów zabezpieczenia danych osobowych zarówno w czasie trwania umowy, jak i po jej rozwiązaniu.
2. Szczegółowe uprawnienia określa upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, które stanowi integralną część umowy.
3. Z klauzuli poufności Przyjmujący zamówienie może być zwolniony tylko w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa, przez właściwy i uprawniony do tego organ lub za zgodą Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych, które posiadał lub otrzymał w związku z realizacją swoich obowiązków wynikających z umowy, a związanych z funkcjonowaniem Krapkowickiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. zarówno w czasie trwania umowy, jak i po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
5. Przez informacje poufne rozumie się wszelkie informacje przekazywane Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówienia bez względu na sposób ich przekazania (ustnie, pisemnie, na nośniku elektronicznym lub innym) za wyjątkiem tych informacji, które w chwili ujawnienia lub przekazywania Przyjmującemu zamówienie zostaną wyraźnie określone jako nie objęte poufnością oraz wszelkie, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje gospodarcze, w tym handlowe, techniczne, technologiczne, prawne, organizacyjne dotyczące Udzielającego zamówienia lub jego współpracowników i kontrahentów, uzyskane przez Przyjmującego zamówienie w związku lub przy wykonywaniu umowy.
6. W przypadku, kiedy przekazanie informacji następuje w sposób niedookreślony co do ich poufności, bądź nie, przyjmuje się, że są to informacje poufne.
7. W przypadku wszelkich przekazanych i ujawnionych Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówienia informacji poufnych, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania ich w pełnej tajemnicy i poufności, oraz do użycia ich i wykorzystania wyłącznie do celów związanych z realizacją umowy, jak również do tego, że nie zostaną one przekazane lub ujawnione jakiejkolwiek osobie trzeciej bez wyraźnej, uprzedniej zgody Udzielającego zamówienia, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do: nie kopiowania, nie powielania ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania informacji poufnych, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to potrzebne w celu realizacji umowy, w których to przypadkach wszelkie takie kopie będą własnością Udzielającego zamówienia i po ustaniu umowy zostaną przekazane Udzielającemu zamówienia.

9. Z klauzuli poufności Przyjmujący zamówienie może być zwolniony tylko w oparciu o przepisy powszechnie obowiązującego prawa, przez właściwy i uprawniony do tego organ lub za zgodą Udzielającego zamówienia.

§ 14

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy o świadczenie usług zdrowotnych, w szczególności dotyczącej przedmiotu zamówienia, obowiązków Przyjmującego zamówienie oraz negocjacji wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie. Zmiana wysokości wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie może nastąpić za zgodą obu stron, tylko 1 raz w roku kalendarzowym, nie wcześniej jednak niż po 12 miesiącach o zawarcia umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz właściwych ustaw.
3. Spory, które mogą wynikać w trakcie realizacji umowy, będą rozstrzygane polubownie, w przypadku zaś braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w sposób polubowny, spór rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Udzielającego zamówienia.
4. Wszelkie prawa wynikające z umowy, w tym wierzytelności nie mogą zostać przeniesione przez Przyjmującego zamówienie na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Udzielającego zamówienia.
5. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

HARMONOGRAM PRACY PORADNI DIABETOLOGICZNEJ

lek.

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 umowy, w następujących dniach i godzinach:

- a) PONIEDZIAŁEK
- b) WTOREK
- c) ŚRODA
- d) CZWARTEK
- e) PIĄTEK

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do każdorazowego zgłoszenia Udzielającemu zamówienia zaszłych zmian w wyżej wymienionym harmonogramie pracy w formie pisemnej pod rygorem nieważności

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE