

Umowa

z dnia

zawarta pomiędzy:

Krapkowickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

z siedzibą w Krapkowicach, 47-303 Krapkowice, os. XXX-lecia 21, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przy Sądzie Rejonowym w Opolu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000312406, NIP: 1990080635, REGON: 160213499, wpisaną przez Wojewodę Opolskiego do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą pod numerem księgi rejestrowej: 000000023002 reprezentowaną przez:

Marcina Misiewicza – Prezesa Zarządu

zwaną dalej „Udzielającym Zamówienie”

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:
.....z siedzibą:, NIP
..... REGON

zwanym dalej **Przyjmującym Zamówienie**,

o następującej treści:

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz przeprowadzonego konkursu ofert, strony zawierają umowę następującej treści:

Postanowienia ogólne

§ 1

Przedmiotem umowy jest wykonywanie czynności i procedur lekarskich przez Przyjmującego Zamówienie dla pacjentów Udzielającego Zamówienie na warunkach określonych w poniższych postanowieniach oraz określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w zakresie świadczeń udzielanych w Poradni Okulistycznej.

§ 2

1. Udzielający Zamówienia zleca wykonywanie usług i świadczeń medycznych w ramach ambulatoryjnej opieki specjalistycznej prowadzonej w Poradni Okulistycznej na rzecz Pacjentów Udzielającego Zamówienia, na zasadach określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz dla pacjentów nie korzystających z systemu ubezpieczeń społecznych, zwanych dalej przedmiotem umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) udzielania specjalistycznych porad oraz konsultacji,
 - b) kierowania Pacjentów do dalszego leczenia, w tym m.in. rehabilitacyjnego, uzdrowiskowego, szpitalnego, na badania diagnostyczne,
 - c) wystawiania stosownych zaświadczeń, recept i zwolnień lekarskich,
 - d) wykonywania świadczeń stosownie do postanowień określonych przez NFZ dla powyższego zakresu świadczeń,
 - e) wykonywanie procedur zabiegowych,
 - f) przestrzeganie Kodeksu etyki lekarskiej,
 - g) zachowanie odpowiednich relacji interpersonalnych wobec pacjenta i jego rodziny,

- h) prowadzeniu dokumentacji medycznej pacjentów poradni okulistycznej w systemie informatycznym Udzielającego zamówienie,
 - i) prowadzeniu sprawozdawczości niezbędnej do rozliczenia udzielonych świadczeń zdrowotnych oraz sprawozdawczości statystycznej w systemach informatycznych Udzielającego zamówienie,
 - j) wykonywaniu innych czynności wynikających z regulaminów oraz zarządzeń obowiązujących u Udzielającego Zamówienia a w szczególności procedur jakości i akredytacji.
3. Przyjmujący Zamówienie realizuje przedmiot umowy w Poradni Okulistycznej zwanej dalej Poradnią, po uprzedniej rejestracji Pacjenta.

Postanowienia szczegółowe

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest powołać osobę odpowiedzialną do kontaktów z Udzielającym zamówienia, w celu prawidłowej realizacji postanowień objętych umową, którą będzie tel. E-mail
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości pracy Poradni Okulistycznej zgodnie z aktualnymi wymogami kontraktu z NFZ i innymi obowiązującymi przepisami prawa w przedmiotowym zakresie.
3. Przyjmujący Zamówienie w uzgodnieniu z Udzielającym Zamówienia ustala czas udzielania świadczeń zdrowotnych, mając na uwadze uzasadnione potrzeby Udzielającego Zamówienia w tym zakresie, biorąc pod uwagę ostateczny termin wykonania poszczególnych świadczeń zdrowotnych przez Udzielającego Zamówienia. Każdorazowa zmiana harmonogramu wymaga zgody Udzielającego Zamówienia. Przyjmujący Zamówienie wykona niniejszą umowę wg najlepszej swojej woli i wiedzy, samodzielnie, biorąc pod uwagę sytuację Udzielającego Zamówienia oraz jego cele i potrzeby.
4. Ustalony harmonogram realizacji świadczeń, w sposób określony w ust 3, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przekazać Udzielającemu Zamówienia w terminie do 20 dnia danego miesiąca na miesiąc przyszły.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, stosownie do harmonogramu zgłoszonego do NFZ. Wszelkie zmiany w harmonogramie (zastępstwa) Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest zgłosić do Działu Organizacyjnego Udzielającego Zamówienia z wyprzedzeniem nie krótszym niż 2 dni. Planowana przerwa w udzielaniu świadczeń, powinna być zgłoszona co najmniej na 35 dni przed planowaną przerwą, wskazując przewidywany okres jej trwania. W przypadku świadczeń rozliczanych z płatnikiem w ramach przyznanego limitu, należy wskazać sposób zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń w tym czasie.
6. Realizacja planowej przerwy może nastąpić po uzyskaniu uprzedniej zgody płatnika.
7. W przypadku braku możliwości udzielania świadczeń, którego nie można było wcześniej przewidzieć, Przyjmujący Zamówienie niezwłocznie podejmuje czynności w celu zachowania ciągłości udzielania świadczeń, powiadamiając jednocześnie Udzielającego Zamówienia o tym zdarzeniu i podjętych czynnościach.
8. Pacjenci nie korzystający z systemu ubezpieczeń zdrowotnych przyjmowani są poza godzinami określonymi w harmonogramie, o którym mowa w ust. 3 oraz po dokonaniu zapłaty za świadczenia, badania lub zabiegi w Rejestracji Udzielającego Zamówienia.
9. W przypadku wystąpienia konfliktu z NFZ co do dni i godzin udzielania świadczeń Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do usunięcia konfliktu w NFZ z jednoczesnym powiadomieniem Udzielającego zamówienia. O fakcie usunięcia konfliktu oraz dokonanych z NFZ uzgodnień w tym

zakresie, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest powiadomić Udzielającego Zamówienie w terminie 3 dni od daty dokonania uzgodnień w NFZ.

10. Osoba wskazana w ust. 1 odpowiada w szczególności za: prawidłowe i terminowe sporządzanie sprawozdawczości Poradni, przekazywanie danych niezbędnych do rozliczeń, prowadzenie dokumentacji medycznej poradni w systemach informatycznych Udzielającego zamówienie, zabezpieczenie pracy poradni, nadzorowanie zasad oraz przepisów związanych z użytkowaniem sprzętu stanowiącego wyposażenie poradni.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością zawodową.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przestrzegać zasad określonych w kontrakcie łączącym Udzielającego Zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia (NFZ).
3. W przypadku zmiany warunków określonych w kontrakcie łączącym Udzielającego Zamówienia z NFZ, bądź także w przypadku braku umowy z NFZ na okresy przyszłe, Przyjmujący Zamówienie będzie o powyższym poinformowany w formie pisemnej w terminie 14 dni od podpisania stosownego aneksu
4. Ustalając harmonogram, o którym mowa w treści § 3 Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania warunków udzielania świadczeń określonych przez NFZ.

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe do realizacji przedmiotu umowy. Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe Przyjmującego Zamówienie stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada aktualne orzeczenie lekarza medycyny pracy, w tym do celów epidemiologicznych oraz ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów. Kopia ubezpieczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do każdorazowego przedłożenia aktualnej Polisy OC po jej zakończeniu lub zmianie.

§ 6

1. Udzielający Zamówienia upoważnia Przyjmującego Zamówienie do korzystania w trakcie wykonywania przez niego świadczeń zdrowotnych objętych umową z obiektów i infrastruktury należącej do Udzielającego Zamówienia.
2. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do udostępnienia pomieszczeń oraz sprzętu komputerowego niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia sprzętu medycznego zgodnego z wymaganiami Narodowego Funduszu Zdrowia.
4. Udzielający Zamówienie zobowiązuje się do zaopatrzenia Poradni w leki, materiały opatrunkowe oraz jednorazowy sprzęt medyczny niezbędne do wykonania procedur określonych katalogiem NFZ.
5. Prawidłowe działanie, naprawę oraz konserwację sprzętu zapewnia Udzielający Zamówienie oraz Przyjmujący Zamówienie w zakresie umożliwiającym ciągłość pracy, koszty przeglądów i napraw ponosi właściciel sprzętu.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy sprzętu Udzielającego Zamówienie w razie jego uszkodzenia przez Przyjmującego Zamówienie.

§ 7

Przyjmujący Zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego Zamówienie pomieszczeń, wyposażenia medycznego, środków transportu oraz materiałów medycznych do udzielania innych niż objętych umową, świadczeń zdrowotnych, bez wyraźnej, uprzedniej i udzielonej na piśmie zgody Udzielającego zamówienia.

§ 8

1. Udzielający Zamówienie zapewni Przyjmującemu Zamówienie materiały i środki techniczne niezbędne do realizacji umowy przez Przyjmującego Zamówienie, w szczególności dostęp do systemów informatycznych w siedzibie Udzielającego Zamówienie - po spełnieniu przez Przyjmującego Zamówienie obowiązujących u Udzielającego Zamówienie warunków w zakresie ochrony danych osobowych i ich przetwarzania - oraz odpowiednie druki niezbędne do prowadzenia dokumentacji medycznej.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi tym zakresie przepisami prawnymi i obowiązującymi standardami i normami u Udzielającego Zamówienie.
3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że znane są mu obowiązujące przepisy prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych, w tym regulacje Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych, w szczególności zasady przetwarzania danych osobowych: zgodność z prawem, rzetelność, przejrzystość, ograniczenie celu, minimalizacja danych, prawidłowość, ograniczenie przechowywania, integralność i poufność.
4. Naruszenie przez Przyjmującego Zamówienie postanowień umowy lub obowiązujących przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych stanowi podstawę do wypowiedzenia umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za szkody poniesione przez Udzielającego Zamówienie w wyniku niezgodnego z umową lub przepisami prawa przetwarzania danych osobowych.

§ 9

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do współpracy z działami administracji Udzielającego Zamówienia w zakresie niezbędnym do prowadzenia sprawozdawczości medycznej, w szczególności na rzecz rozliczeń za wykonanie świadczenia oraz statystyki medycznej.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania zasad budżetowania komórki oraz dyscypliny finansowej przy realizacji zadań objętych umową. Przekroczenie wartości przyznanego budżetu powoduje obciążenie kosztami Przyjmującego Zamówienie, chyba że Przyjmujący Zamówienie wykaże brak możliwości jego wykonania w przedstawionej wysokości.
3. Udzielający Zamówienia zobowiązany jest do wskazania wysokości budżetu.

§ 10

1. Zasady współpracy Przyjmującego Zamówienie z działami administracji oraz innymi komórkami działalności medycznej Udzielającego Zamówienia określają stosowne regulaminy oraz zarządzenia obowiązujące u Udzielającego Zamówienia, których Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zapoznania się z treścią wewnątrzskładowych przepisów obowiązujących u Udzielającego Zamówienia w tym także do przepisów BHP oraz p/poż.

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do posiadania aktualnego zaświadczenia lekarza medycyny pracy w tym do celów epidemiologicznych oraz przeszkolenia z zakresu BHP (aktualizowanego co 5 lat). Koszt przeszkolenia nie obciąża Udzielającego Zamówienia.

3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania na terenie poradni przepisów BHP i ppoż. oraz innych przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego Zamówienie w tym Zintegrowanego Systemu Zarządzania i Akredytacji.
4. W związku z obowiązkiem realizacji zadań w zakresie bezpieczeństwa i obronności państwa przez Udzielającego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania nakazanych czynności w ramach w/w zadań lub poinformowania Udzielającego Zamówienie o prawnych przyczynach utrudniających lub uniemożliwiających ich wykonanie.

§ 11

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego realizowania przedmiotu umowy, wykorzystując wiedzę i umiejętności medyczne z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie standardów oraz ogólnopolskich programów związanych z profilaktyką oraz leczeniem chorób oczu.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do realizowania przedmiotu umowy w odzieży roboczej, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów, przy czym koszty korzystania z tej odzieży oraz obuwia nie obciążają Udzielającego Zamówienia.

§ 12

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest poddać się kontroli Udzielającego Zamówienia, w tym również kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Udzielającego Zamówienia.
2. Kontrola obejmuje wykonywanie umowy, w szczególności:
 7. w zakresie oceny merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 8. sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 9. liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
 10. prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 11. prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
 12. terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych,
 13. realizacji budżetu oddziału.
3. Osobą upoważnioną przez Udzielającego Zamówienia do stałej kontroli w zakresie omówionym w ust. 2 jest Zarząd Spółki, Dyrektor ds. Lecznictwa lub osoba posiadająca pełnomocnictwo lub upoważnienie Zarządu.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia lub innych organów kontrolnych RP w zakresie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi wymogami oraz umową.

§ 13

1. Przez informacje poufne rozumie się wszelkie informacje przekazywane Przyjmującemu Zamówienie przez Udzielającego Zamówienia bez względu na sposób ich przekazania (ustnie, pisemnie, na nośniku elektromagnetycznym lub innym) za wyjątkiem tych informacji, które w chwili ujawnienia lub przekazywania Przyjmującemu Zamówienie zostaną wyraźnie określone jako nie objęte poufnością oraz wszelkie, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje gospodarcze, w tym handlowe, techniczne, technologiczne, prawne, organizacyjne, know-how dotyczące Udzielającego Zamówienia lub jego współpracowników i kontrahentów, uzyskane przez Przyjmującego Zamówienie w związku lub przy wykonywaniu umowy.

2. W przypadku, kiedy przekazanie informacji następuje w sposób niedookreślony co do ich poufności, bądź nie, przyjmuje się, że są to informacje poufne.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się, że wszelkie przekazywane i ujawnione mu przez Udzielającego Zamówienie informacje poufne zostaną zachowane w pełnej tajemnicy i poufności, zostaną użyte i wykorzystane wyłącznie do celów związanych z realizacją umowy oraz, że nie zostaną przekazane lub ujawnione jakiegokolwiek osobie trzeciej bez wyraźnej, uprzedniej zgody Udzielającego Zamówienie, wyrażonej w formie pisemnej.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do: nie kopiowania, nie powielania ani w jakikolwiek sposób nie rozpowszechniania informacji poufnych, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to potrzebne w celu realizacji umowy, w których to przypadkach wszelkie takie kopie będą własnością Udzielającego Zamówienie i po ustaniu niniejszej umowy zostaną przekazane Udzielającemu zamówienia.

§ 14

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do dbania o dobre imię Udzielającego Zamówienie w szczególności poprzez lojalne zachowanie wobec Udzielającego Zamówienie, pacjentów, pozostałego personelu oraz do informowania o okolicznościach i sytuacjach, w których interes Udzielającego Zamówienie mógłby zostać lub został naruszony, a także nie rozpowszechniania jakichkolwiek informacji, które mogłyby naruszyć wizerunek lub dobre imię Udzielającego Zamówienie.
2. Przyjmującemu Zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek korzyści majątkowych na własną rzecz od pacjentów i ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
3. Przyjmującemu zamówienie nie wolno prowadzić działań, które mogą być uznane za działania na szkodę Udzielającego Zamówienie.

§ 15

W przypadku otrzymania przez Udzielającego Zamówienia skargi na Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do udzielenia stosownych wyjaśnień oraz wypowiedzenia się co do treści złożonej skargi.

Wynagrodzenie

§ 16

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Udzielający Zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie tytułem wynagrodzenia:
 - A)% kwoty uzyskanej z wykonania prawidłowo rozliczonych w NFZ świadczeń/porad w porani okulistycznej, w ramach miesięcznych limitów określonych w umowie wiążącej Udzielającego zamówienie z Narodowym Funduszem Zdrowia. Strony ustalają miesięczne limity świadczeń na dany rok kalendarzowy w terminie do 60 dni od dnia zawarcia umowy. O każdorazowej zmianie limitów wynikających z zawartej umowy z NFZ, Udzielającym zamówienie powiadomi w formie pisemnej Przyjmującego zamówienie.
 - B)% kwoty uzyskanej z wykonania świadczeń/porad w poradni okulistyczne na rzecz pacjentów nie korzystających z systemu ubezpieczeń zdrowotnych o których mowa w § 2 ust.1 i § 3 ust.8.

2. Należność wypłacana Przyjmującemu zamówienie za świadczenia wykonane w danym miesiącu nie może przekraczać wynagrodzenia ustalonego dla Udzielającego zamówienia dla maksymalnie miesięcznego limitu punktów z uwzględnieniem systemu narastającego.
3. W przypadku wypracowania przez Przyjmującego zamówienie punktów powyżej miesięcznych limitów punktów, zwane dalej nadwykonanie punktów, wynagrodzenie na rzecz Przyjmującego zamówienie będzie wypłacane przy zachowaniu metodologii wskazanej w ust. 1, pod warunkiem faktycznej wypłaty przez NFZ na rzecz Udzielającego zamówienia świadczenia za zrealizowane nadwykonania punktów. W przypadku braku realizacji wypłaty przez NFZ wynagrodzenia za zrealizowane nadwykonania punktów, wynagrodzenie z tego tytułu Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje.
4. O dokonaniu przez NFZ wypłaty na rzecz Udzielającego zamówienia wynagrodzenia za zrealizowane nadwykonania punktów, Udzielający zamówienia poinformuje w formie pisemnej Przyjmującego zamówienie w terminie 14 dni od daty otrzymania wynagrodzenia z NFZ.

§ 17

1. Należność z tytułu wykonywania umowy wypłacana będzie w terminach miesięcznych na podstawie rachunku wystawionego przez Przyjmującego Zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wystawienia faktury za świadczenia będące przedmiotem umowy zrealizowane w danym okresie rozliczeniowym, stosownie do postanowień określonych przez Udzielającego Zamówienie, z uwzględnieniem postanowień § 16. Realizacja świadczeń powinna być potwierdzona przez Kierownika Działu RUM Udzielającego Zamówienia .
3. Faktura, o których mowa w ust. 1 za miesiąc, za który ma zostać wypłacona należność, Przyjmujący Zamówienie składa Udzielającemu Zamówienia w terminie do 5 dnia następnego miesiąca, z wykazem zabiegów/świadczeń udzielonych w danym miesiącu. Wypłata nastąpi w terminie do 30 dni, licząc od dnia poprawnie złożonego rachunku przez Przyjmującego Zamówienie na wskazany w fakturze numer rachunku bankowego.
4. Niezłożenie faktur w terminie wskazanym w ust. 3 spowoduje przesunięcie płatności na następny okres rozliczeniowy. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
5. W razie opóźnienia w uiszczaniu należności Przyjmującemu zamówienie przysługują odsetki ustawowe.

Odpowiedzialność zawodowa

§ 18

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za swoje działania lub zaniechania wyrządzające szkodę w majątku Udzielającego Zamówienia na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
2. Strony ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych.

Kary umowne

§ 19

1. W przypadku zakwestionowania i nierozliczenia przez NFZ świadczenia zdrowotnego udzielonego przez Przyjmującego Zamówienie w Poradni okulistycznej z powodu zawinonego działania Przyjmującego Zamówienie wynagrodzenie, o którym mowa w treści § 16, ulega zmniejszeniu o wartość zakwestionowanych świadczeń.

2. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zostaną naliczone kary umowne dla Przyjmującego Zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapłacić Udzielającemu zamówienie karę umowną:
 - a) za zawinione nieprzybycie do miejsca świadczenia usług w dniu wyznaczonym na udzielanie świadczeń – w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia za dany miesiąc,
 - b) za odmowę przyjęcia pacjenta bez uzasadnionej przyczyny – w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia za dany miesiąc,
 - c) za nienależyte wykonanie umowy wynikające z winy lub nie dołożenia należytej staranności przez Przyjmującego zamówienie – w wysokości 50 % wynagrodzenia za dany miesiąc,
 - d) za wykonywanie świadczeń niezgodnie z umową, niezgodnie z przyjętymi przez Udzielającego zamówienia i Narodowy Fundusz Zdrowia standardami – do wysokości 5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia,
 - e) za niestosowanie się do zaleceń pokontrolnych dotyczących wykonywania umowy – do wysokości 20 % wartości miesięcznego wynagrodzenia.
4. W przypadku nałożenia kary, związanej z realizacją umowy, na Udzielającego zamówienia przez podmiot zewnętrzny np. NFZ, kara zostanie nałożona (przekierowana) na Przyjmującego zamówienie.
5. Określone w ust. 3 kary umowne podlegają kumulacji.
6. Udzielający zamówienia uprawniony jest do potrącania należnych mu kar umownych z przysługującego Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia.
7. W przypadku, gdy poniesiona przez Udzielającego Zamówienia szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej, Udzielający Zamówienia uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 20

1. Odpowiedzialność wobec osób trzecich wynikająca z wykonywania zawodu lekarza ponosi Przyjmujący zamówienie.
2. W przypadku wypłaty odszkodowania z tytułu zasadnej skargi pacjenta, zdarzenia medycznego, Udzielający Zamówienie będzie dochodził swoich praw w drodze regresu wobec Przyjmującego Zamówienie.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązani są do zawarcia, indywidualnie, umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do kontynuowania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 3 przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie doręczyć Udzielającemu Zamówienie, na każdy okres ubezpieczeniowy.
6. Niedostarczenie polisy przez Przyjmującego Zamówienie powoduje rozwiązanie umowy z Przyjmującym Zamówienie w trybie natychmiastowym.

Czas trwania umowy i rozwiązanie umowy

§ 21

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od do

2. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę w każdym czasie, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.

§ 22

Strony mogą wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie niewykonania lub nienależytego wypełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności negatywnej oceny merytorycznej udzielanych świadczeń, ograniczenia dostępności świadczeń i zawężenia ich zakresu.

§ 23

1. Strony rozwiązują umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających dalszą realizację umowy, przez które rozumie się w szczególności:
 - a) zaprzestanie finansowania przez co najmniej dwa kolejne pełne okresy płatności z przyczyn leżących po stronie Udzielającego Zamówienia,
 - b) przerwę w realizacji świadczeń zdrowotnych uniemożliwiających wywiązanie się przez Udzielającego Zamówienie z terminowego i pełnego wykonywania zobowiązań wobec osób objętych ubezpieczeniem zdrowotnym, w szczególności wobec NFZ,
 - c) w przypadku gdy Przyjmujący Zamówienie:
 - 1) dopuści się rażącego naruszenia postanowień umowy,
 - 2) zostanie tymczasowo aresztowany na okres powyżej miesiąca,
 - 3) utraci prawo wykonywania zawodu lub zostanie w tym prawie zawieszony przez organ uprawniony,
 - 4) udzielał świadczeń zdrowotnych w stanie nietrzeźwym, pod wpływem środków psychotropowych i odurzających,
 - 5) nie zachował tajemnicy w zakresie warunków i treści niniejszej umowy
 - 6) nie przedłożył aktualnej polisy OC.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Udzielającego Zamówienie o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust.1 oraz spowodowanej innymi przyczynami niemożności udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Umowa wygasa gdy zajdą okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonanie umowy, a w szczególności gdy nastąpi rozwiązanie umowy przez NFZ .

§ 24

Strony umowy zobowiązane są do zachowania tajemnicy w zakresie warunków i treści niniejszej umowy.

§ 25

W czasie trwania umowy, a także przez okres 3 lat od dnia jej rozwiązania lub wygaśnięcia, Przyjmujący zamówienie zobowiązują się do zachowania w ścisłej tajemnicy informacji ekonomicznych, handlowych, organizacyjnych, technicznych i technologicznych Udzielającego Zamówienia nie ujawnionych do wiadomości publicznej.

Postanowienia końcowe

§ 26

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy, w szczególności: rozporządzenie Ministra Zdrowia o świadczeniach gwarantowanych w zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej, zarządzenia Prezesa NFZ, wewnętrzne akty

Zleceniodawcy, w szczególności regulujące proces udzielania świadczeń opieki zdrowotnej oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienia.
4. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia

Uwaga: W przypadku złożenia oferty przez grupową praktykę lekarską, kilku Świadczeniodawców np. spółki osobowe lub kapitałowe umowa zostanie dostosowana treścią do formy podmiotu Przyjmującego Zamówienie