



KRAPKOWICKIE CENTRUM ZDROWIA Sp. z o.o.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”

DOSTAWA MATERIAŁÓW JEDNORAZOWEGO UŻYTKU DLA KRAPKOWICKIEGO CENTRUM ZDROWIA SP. Z O.O.- DRUGIE POSTĘPOWANIE

Zamawiający: Krapkowickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.
Os. XXX lecia 21
47-303 Krapkowice

Nazwa zadania: CPV: 33140000-3

Nr postępowania: PN 1//2017

Zatwierdzam: Prezes Zarządu – Marcin Misiewicz

Data zatwierdzenia: 18.01.2017r.

I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

Krapkowickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.
Os. XXX lecia 21, 47-303 Krapkowice

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa materiałów jednorazowego użytku dla Krapkowickiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

- 1) CPV: 33140000-3 – przyrządy medyczne
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ oraz we Wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

IV INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. **Zamówienie zostało podzielone na 14 wyodrębnionych zadań.**
Pod pojęciem oferty częściowej Zamawiający rozumie ofertę złożoną na dowolnie wybrane zadanie.
2. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia:

- zadanie od 1 do 7, 9 do 14 – od dnia podpisania umowy do 08.01.2018r.
- zadanie 8 od dnia podpisania umowy do dnia 13.11.2017r.

VI WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o oświadczenie – załącznik nr 4 do SIWZ
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
 - b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
 - c. zdolności technicznej lub zawodowej.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o oświadczenie – załącznik nr 3 do SIWZ

W przypadku skorzystania z uprawnień wynikających z art. 26 ust. 2b Pzp tj. posługiwania się w celu wykazania spełnienia warunku cudzymi zasobami Zamawiający wymaga, złożenia oświadczenia tym zakresie.

2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zasobach ekonomicznych i zdolnościach finansowych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawców niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Ponadto Zamawiający wymaga dostarczenia dokumentu świadczącego o odpowiedzialności solidarnej Wykonawcy i podmiotu, na którego zasoby ekonomiczne i finansowe powołuje się.
3. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów zamawiający żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

VII WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 i 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie o którym mowa w rozdz. VII. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie i dokumenty o którym mowa w rozdz. VII.1, niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:
 - a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
6. Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII. 1. niniejszej SIWZ, oraz dokumentów, o których mowa oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych

dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:**

- a) oświadczenie, że oferowane produkty stanowiące przedmiot zamówienia w całości spełniają wymagania Zamawiającego i posiadają wymagane prawem dokumenty dopuszczające do obrotu i stosowania.

VIII WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII pkt.1, 5a składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.
3. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

IX INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

- 1) W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
- pisemnej,
 - faksem,
 - elektronicznej,

przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania – podstawa art. 27 ust. 2 ustawy.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:
 - a) za pomocą faksu: na numer 77-44 59 826
 - b) elektronicznie: przetargi@kcz.krapkowice.pl
 - c) pisemnie na adres:

Krapkowickie Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

Os. XXX lecia 21, 47-303 Krapkowice

- 4) Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane zgodnie z art. 38 ustawy.
- 5) Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Pani Iwona Wymysłowska, tel. 77 44 67 263

Uwagi: od poniedziałku do piątku w godz. pomiędzy 8:00 – 14:00

6) Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie oraz SIWZ: www.kcz.krapkowice.pl

Na tej stronie Zamawiający będzie zamieszczał również inne informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem.

X WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XII OPIS SPOSÓBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 - a) formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ,
 - b) formularz cenowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
 - c) w przypadku powierzania części zamówienia podwykonawcom – informację na temat części zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom,
 - d) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
 - e) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 25 ust.1 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3.
 - f) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 25 ust.1 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4.
 - g) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, który będzie złożony na wezwanie zamawiającego w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - h) Oświadczenie, że oferowane produkty stanowiące przedmiot zamówienia w całości spełniają wymagania Zamawiającego i posiadają wymagane prawem dokumenty dopuszczające do obrotu i stosowania.
 - i) Pełnomocnictwo zgodnie z pkt.7,
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oferta, a także wszelkie składne oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.

7. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
8. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do ofert dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
9. Dla uzyskania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem ich kserokopii.
10. Poświadczenie musi być dokonane przez Wykonawcę tj. osobę (y) upoważnioną do jego reprezentacji. Forma – imienna pieczęć, data i napis „za zgodność z oryginałem”.
11. Wszystkie dokumenty winny stwierdzać stan obecny, a powinno to wynikać z oryginału. Aktualność dokumentów zostanie oceniona na podstawie *Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. poz. 1126 z 2016 r.) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.*
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
14. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez wykonawcę.
15. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu z napisem :

**„Oferta na dostawę materiałów jednorazowego użytku
dla Krapkowickiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o.- drugie postępowanie”
nie otwierać przed 26.01.2017r. godz. 10.30**

oraz z nazwą i adresem wykonawcy.

16. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz.1503) z późn. zmianami i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
17. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 86 ust. 4 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
18. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
19. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XIII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Oferty należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego tj. w Krapkowickim Centrum Zdrowia Sp. z o.o. adres: 47-303 Krapkowie, Os. XXX lecia 21 – **sekretariat w terminie do dnia 26.01.2017r. do godz. 10:00**. W przypadku dostarczenia ofert przez pocztę lub innego doręczyciela, za przesyłkę doręczoną uważa się przesyłkę, która wpłynie do Zamawiającego w terminie określonym w zdaniu poprzednim. Ryzyko niedostarczenia przesyłki w terminie obciąża Wykonawcę.
2. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Krapkowickim Centrum Zdrowia Sp. z o.o. adres: 47-303 Krapkowie, Os. XXX lecia 21 – **sala posiedzeń – w dniu 26.01.2017r. o godz. 10:30**.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.

XIV OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” i „Formularzu cenowym” stanowiącym odpowiednio załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Cena netto oferty uwzględnia okres trwania umowy podany w treści SIWZ, jest niezmienna i nie podlega żadnym negocjacjom.
3. Ceny jednostkowe netto określone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym są stałe na czas realizacji zamówienia i nie podlegają waloryzacji.
4. Wszystkie wartości w formularzu ofertowym winny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający dopuszcza prowadzenie rozliczeń z Wykonawcą jedynie w walucie polskiej. W ofercie należy podać wartość w PLN.

XV OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą SIWZ,
- 2) z treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą SIWZ,
- 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 5) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Zamawiający poprawi w ofercie

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Kryteria oceny ofert:

- 1) Zamawiający określa dwa kryteria oceny ofert:
 - a) cena – 60%
 - b) termin dostawy – 40%
- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria wg poniższego wzoru:

$$\text{liczba punktów oferty} = \text{liczba punktów w kryterium cena} + \text{liczba punktów kryterium termin dostawy}$$

- 3) **Kryterium cena:** oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną liczbę punktów dla tego kryterium, tj. 60 punktów.

Oferta w kryterium cena oceniana będzie wg wzoru:

$$\text{wartość punktowa w kryterium} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 60\% \times 100$$

4) **Kryterium termin dostawy:** oferta o najkrótszym terminie dostawy otrzyma maksymalną liczbę punktów dla tego kryterium, tj. 40 punktów. Oferta w kryterium termin dostawy oceniana będzie wg wzoru:

$$\text{wartość punktowa w kryterium} = \frac{\text{najkrótszy termin dostawy}}{\text{oferowany termin dostawy}} \times 40\% \times 100$$

Zamawiający wymaga, aby zaoferowany przez Wykonawców termin dostawy nie przekraczał 3 dni roboczych.

4. Zamawiający zgodnie z art. 24 aa Pzp stosuje procedurę odwróconą tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca po otrzymaniu informacji o wyborze jego oferty niezwłocznie przesyła za pośrednictwem e-mail potwierdzonym pisemnie dokumenty wyszczególnione w dziale VII SIWZ,

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wykonawców, których oferta została wybrana Zamawiający wymaga przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ.

XVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII WARUNKI I USTALENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany niniejszej umowy w następujących sytuacjach:

- 1) w przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT, skutkującej zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu zawartej umowy, poprzez dostosowanie stawki podatku VAT do stawki wynikającej ze zmienionych przepisów prawa, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian;
- 2) w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia; wówczas dopuszcza się zmianę wyrobu na nowy produkt o tych samych bądź wyższych parametrach po cenie jednostkowej nie wyższej niż wskazana w ofercie; Wykonawca zobowiązany jest do wykazania równoważności produktu, na który następuje zmiana, w stosunku do uprzednio zaoferowanego;
- 3) w przypadku obniżenia przez producenta ceny za produkt strony dopuszczają możliwość zmiany umowy poprzez obniżenie ceny jednostkowej za produkt w sposób uwzględniający obniżenie ceny przez producenta.

XVIII ŚRODKI ODWOŁAWCZE

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcom przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI ustawy – Środki ochrony prawnej.

XIX LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Formularz cenowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 5 - Wzór umowy

(pieczęć firmy Wykonawcy)

....., data.....

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Strona internetowa:

Adres e-mail:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Nazwa banku i numer konta bankowego:

Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie prowadzonego postępowania:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

dostawę materiałów jednorazowego użytku dla

Krapkowickiego Centrum Zdrowia Sp. z o.o. – drugie postępowanie

nr sprawy 12/XII/2016 oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami SIWZ istotnych warunków zamówienia za cenę:

Zadanie 1

Cena netto:.....zł (słownie:),

VAT: zł (słownie:.....),

Cena brutto:zł (słownie:),

Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Zadanie 2

Cena netto:.....zł (słownie:),

VAT: zł (słownie:.....),

Cena brutto:zł (słownie:),

Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Zadanie 3

Cena netto:.....zł (słownie:),

VAT: zł (słownie:.....),

Cena brutto:zł (słownie:),

Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty dostarczenia faktury.

Zadanie 4

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty doręczenia faktury.

Zadanie 5

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty doręczenia faktury.

Zadanie 6

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty doręczenia faktury.

Zadanie 7

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty doręczenia faktury.

Zadanie 8

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty doręczenia faktury.

Zadanie 9

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty doręczenia faktury.

Zadanie 10

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty doręczenia faktury.

Zadanie 11

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty doręczenia faktury.

Zadanie 12

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty doręczenia faktury.

Zadanie 13

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty doręczenia faktury.

Zadanie 14

Cena netto:.....zł (słownie:),
VAT: zł (słownie:.....),
Cena brutto:zł (słownie:),
Termin dostawy: (słownie:) dni robocze od dnia złożenia zamówienia,
nie dłużej jednak niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od złożenia zamówienia.

Termin płatności : 30 dni od daty doręczenia faktury.

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i / lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne) jest:

Stanowisko
imię i nazwisko
tel.
fax.

Oświadczenie dotyczące postanowień SIWZ .

1. Oświadczam/y/, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam/y/, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
3. Oświadczam/y/, że załączony do SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam/y/, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
5. Wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia i dokumenty złożyłem/liśmy/ ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych (zamówienia publicznego).

Na potwierdzenie spełnienia wymagań określonych w SIWZ do oferty załączam następujące dokumenty - załączniki stanowiące integralną część oferty:

.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Prawa zamówień publicznych Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 wskazanej ustawy)

.....
.....

....., dnia

Oferta zawiera kolejno ponumerowanych i podpisanych stron

.....
(data i podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

(pieczęć firmy Wykonawcy)

....., data.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp

**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Data:

Nazwa Wykonawcy:

.....

Siedziba Wykonawcy:

.....

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w

.....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w którym określono warunki udziału w postępowaniu)

.....

*(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

(pieczęć firmy)

....., data.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Data:

Nazwa Wykonawcy:

.....

Siedziba Wykonawcy:

.....

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, ust.1 pkt. 12-22 ustawy Pzp..

.....
(podpis i pieczęć Pełnomocnika Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24, ust. 1 pkt. 13-14, 16-20, lub art.24, ust 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24, ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące
środki naprawcze:

.....
(podpis i pieczęć Pełnomocnika Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu tj.:

.....

(podać pełną nazwę /firmę adres oraz NIP/Pesel, KRS/CEIDG)

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć Pełnomocnika Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami tj.:

.....
(podać pełną nazwę /firmę adres oraz NIP/Pesel, KRS/CEIDG)

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć Pełnomocnika Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....
(podpis i pieczęć Pełnomocnika Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Wzór umowy

zawarta dniar. w Krapkowicach pomiędzy:

Krapkowickim Centrum Zdrowia Sp. z o.o.

z siedzibą w Krapkowicach, os. XXX-lecia 21, 47-303 Krapkowice, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000312406, której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział Gospodarczy, NIP 1990080635, REGON 160213499,

reprezentowana przez:

Marcina Misiewicz - Prezesa Zarządu,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

zwanym dalej „Dostawcą”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa dla Zamawiającego materiałów jednorazowego użytku wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy, zwanych dalej przedmiotem dostawy, zgodnie ze złożoną ofertą w postępowaniu przetargowym o numerze 1/I/2017, która wraz z SIWZ tego postępowania stanowi integralną część umowy, na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego.
2. Dostawca oświadcza, że przedmiot dostawy posiada atesty i dopuszczenia do obrotu na terenie RP, jeśli przepisy ich wymagają.

§ 2

1. Przedmiot dostawy dostarczany będzie do Działu Farmacji Zamawiającego, zwanego dalej Apteką Szpitalną, mieszczącego się w Krapkowicach na Os. XXX-lecia 21, na wezwanie Zamawiającego, sukcesywnie od dnia do dnia, zgodnie z każdorazowym zamówieniem Zamawiającego, dokonany w danym dniu do godz. 14⁰⁰ z wyjątkiem sobót i niedziel, drogą telefoniczną pod numerem
2. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu dostawy do Apteki Szpitalnej w ciągu dni roboczych od złożenia zamówienia przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości przedmiotu dostawy wynikającej z przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w ramach wartości umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia przedmiotu dostawy „na cito”, który Dostawca zobowiązany jest dostarczyć w ciągu 24 godzin, od momentu zamówienia.
5. Koszty transportu przedmiotu dostawy ponosi Dostawca; dostawa następuje transportem Dostawcy.
6. Zamawiający wymaga, aby termin ważności na wszystkie pozycje składające się na przedmiot dostawy był nie krótszy niż 6 miesięcy od daty dostawy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w przypadku zrealizowania zamówienia pod względem wartościowym w terminie wcześniejszym niż okres, na jaki umowa została zawarta.
8. Umowa wygaśnie po upływie okresu na jaki została zawarta niezależnie od wartości zrealizowanych dostaw przy czym Zamawiający nie zostanie obciążony kosztami niezrealizowanych dostaw.

§ 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie za dostarczenie przedmiotu dostawy – zgodnie z ofertą Dostawy z dnia r. – na kwotę netto zł (słownie:) + VAT tj.: zł brutto (słownie:).
2. Na kwotę podaną w ust 1 składają się ceny poszczególnych pozycji zamówienia wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy.

§ 4

1. Należność za dostawy przedmiotu umowy będzie płatna w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, po dostarczeniu danej partii towaru, przelewem na wskazany przez Dostawcę rachunek bankowy.
2. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Dostawca nie jest uprawniony do odmowy realizacji umowy w zakresie dostarczenia przedmiotu dostawy w przypadku wystąpienia zalegania przez Zamawiającego w regulowaniu należności za uprzednio dostarczone przedmioty dostawy. Przepisów art. 490 i 491 kc. nie stosuje się.

§ 5

1. W przypadku dostarczenia przez Dostawcę wadliwego przedmiotu dostawy, jest on zobowiązany do wymiany przedmiotu dostawy na wolny od wad w terminie do 3 dni od dnia uznania reklamacji, przy czym termin rozpatrzenia reklamacji nie może być dłuższy niż 7 dni.
2. Zamawiający zgłasza reklamację ilościową lub jakościową drogą telefoniczną w ciągu 5 dni roboczych po dostarczeniu przedmiotu dostawy.

§ 6

Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- a) w wysokości 5% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca;
- b) w wysokości 0,5% wartości brutto dostawy, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu dostawy;
- c) w przypadku, gdy opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu dostawy przekroczy 7 dni kalendarzowych Zamawiający może naliczyć Dostawcy karę umowną w wysokości 5% wartości brutto dostawy niedostarczonej w terminie, za każdy kolejny rozpoczęty dzień opóźnienia lub obciążyć Dostawcę kosztami związanymi z zamówieniem przedmiotu dostawy u innego dostawcy;
- d) w wysokości 0,5 % wartości reklamowanego przedmiotu dostawy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu dostawy, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie poszczególnych wad.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

§ 8

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dniar. do dniar.

§ 9

Odpowiedzialnym za realizację umowy jest:

po stronie Dostawcy:, tel., e-mail:;
po stronie Zamawiającego: Pani Dorota Tomanek, tel. 077 446 72 68, e-mail: apteka@kcz.krapkowice.pl .

§ 10

Umowa została zawarta w oparciu o tryb „przetargu nieograniczonego”, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

§ 11

Wykonawca nie może przekazać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 12

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. Odstąpienie to może nastąpić w terminie 30 dni od daty dowiedzenia się o tej okoliczności przez Zamawiającego.

§ 13

W przypadku co najmniej trzykrotnego – w okresie trwania umowy - niedostarczenia przedmiotu dostawy w terminach, o których mowa w § 2 ust. 2 i 4, Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 14

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Dostawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, z zastrzeżeniem zapisów art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i ust. 3.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany niniejszej umowy w przypadku:
 - a) zmiany wysokości stawki podatku VAT, skutkującej zmianą wysokości wynagrodzenia Dostawcy,
 - b) zakończenia produkcji lub wycofania z rynku przedmiotu dostawy; wówczas Strony dopuszczają zmianę przedmiotu dostawy na produkt o tych samych, bądź wyższych parametrach, po cenie jednostkowej nie wyższej niż wskazana w ofercie Dostawcy. Dostawca zobowiązany jest do wykazania równoważności produktu, na który następuje zmiana, w stosunku do uprzednio zaoferowanego.
 - c) obniżenia przez producenta ceny jednostkowej za produkt.

§ 15

1. W przypadku nie przestrzegania warunków umowy przez jedną ze Stron, umowa może zostać wypowiedziana przez drugą stronę za uprzednim 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego. Oświadczenie o wypowiedzeniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron, w każdym czasie.

§ 16

Spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§18

Umowę sporządzono dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA